

# 新竹市私立光復高級中學校印及各類印章申請用印規定

73年08月24日訂定實施  
89年03月01日行政會議通過修訂

一、目的：為合法化使用校印及各類印章，並發揮分層負責精神為目的。

二、依據：依校長之指示及本校實際狀況而訂。

三、流程：申請用印流程（如附件一）

四、範圍：

（一）須經校長核可始予用印：（除1項外均須填附件二之用印申請表）

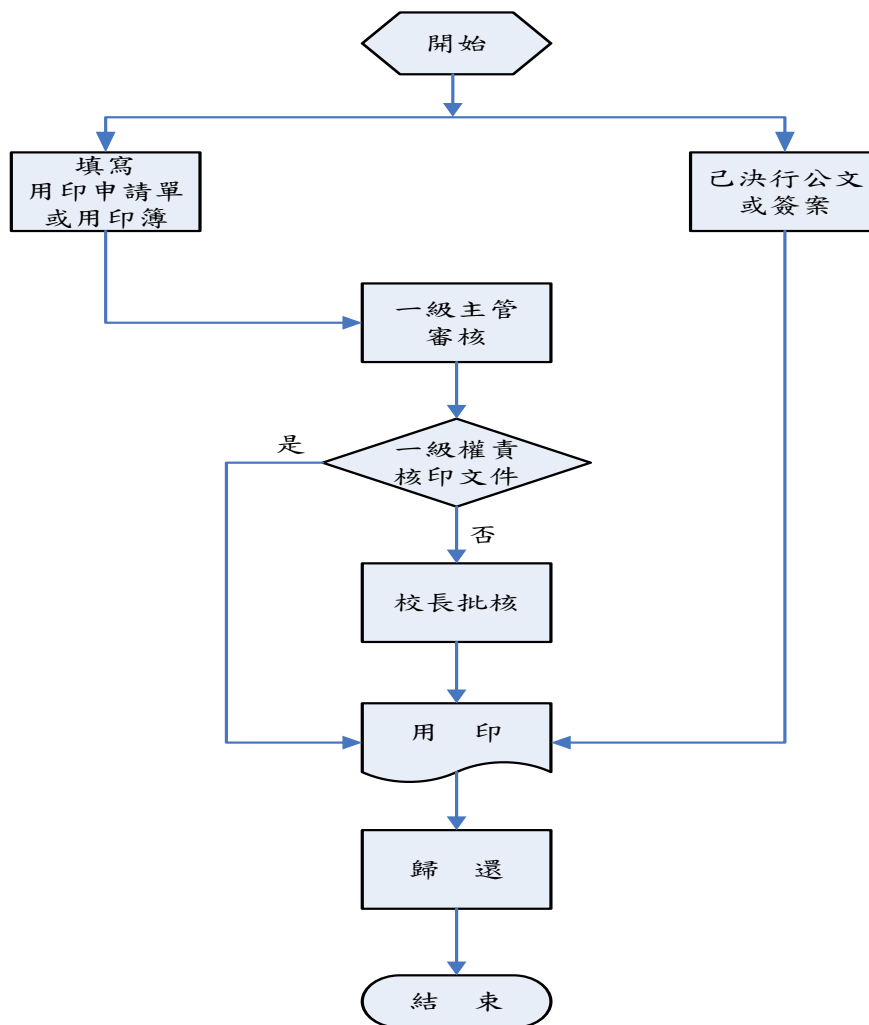
1. 一般公文書循公文層次送判並經校長核定者。
2. 對外免用公文之各類表格，並經權責單位承辦人初審簽章認可者。
3. 各種契約之訂定。
4. 須經校長核可之各類公告性文件。
5. 校內頒發之各類獎狀。
6. 教職員申請各種身份證明之文件。
7. 學生因出國或其他特殊事故須出具之證明文件。
8. 學生畢業及結業證書。
9. 其他須經校長核可之事項。

（二）經一級主管核可始予用印者：

1. 一般公文經授權一級主管代為判行者。
2. 一般公文經一級主管先判行後補呈者。
3. 學生申請之轉學修業證明書、學業成績證明、操行成績證明、在學證明、學生保險申請表及其他證明文件者。
4. 學生平安保險、出險相關文件。
5. 一般公告事項。
6. 處室印章之用印。
7. 其他須經一級主管核可之事項。

五、本規定經校長核定後實施，修正時亦同。

### 申請用印流程



附件二

用印申請表

新竹市私立光復高級中學用印申請單 <span style="float: right;">用印日期： 年 月 日</span>				
申 <input type="checkbox"/> 單位 請 <input type="checkbox"/> 班級		姓名	申請日期	年 月 日
事由				份數
文件名稱	<input type="checkbox"/> 合約、契約 <input type="checkbox"/> 聘書、獎狀 <input type="checkbox"/> 證明、證書 <input type="checkbox"/> 收據 <input type="checkbox"/> 其他 _____ (請勾選)			
蓋印種類	<input type="checkbox"/> 大印(關防) <input type="checkbox"/> 小印 <input type="checkbox"/> 校長簽名章 <input type="checkbox"/> 校長私章(合約專用) <input type="checkbox"/> 騎縫章 <input type="checkbox"/> 其他 _____ (請勾選)			
備註				
承辦(申請)人	組長	主任	校長	

附註：除已決行之公文外，凡需加蓋各項印信之文件，均須填寫本單申請用印(或附文件簽案影本)。