

新竹市光復中學

108 學年度第二學期

期末校務會議



中華民國 109 年 7 月 14 日

一百零八學年度第二學期期末校務會議程序表

壹、會議程序

- 一、會議開始
- 二、頒獎
- 三、主席致詞
- 四、各單位工作報告
- 五、提案討論
- 六、臨時動議
- 七、主席結論

貳、工作報告資料目錄

一、頒獎.....	02 頁～ 03 頁
二、教務處工作報告.....	03 頁～ 08 頁
三、學務處工作報告.....	08 頁～ 16 頁
四、教官室工作報告.....	16 頁～ 20 頁
五、實習處工作報告.....	20 頁～ 26 頁
六、輔導處工作報告.....	26 頁～ 29 頁
七、圖書館工作報告.....	29 頁～ 31 頁
八、總務處工作報告.....	31 頁～ 33 頁
九、會計室工作報告.....	33 頁～ 34 頁
十、人事室工作報告.....	34 頁～ 35 頁
十一、完全中學部工作報告.....	35 頁～ 39 頁
十二、進修部工作報告.....	39 頁～ 44 頁
十三、職訓中心暨教育推廣中心工作報告.....	45 頁～ 44 頁
十四、提案討論.....	44 頁～ 45 頁

參、附件

- 一、提案討論附件
- 二、臨時動議發言單-附發言規則

新竹市光復中學一百零八學年度第二學期期末校務會議工作報告資料

一、頒獎

(一)頒發服務本校資深同仁獎牌

服務 40 年同仁 黃永全 冉廣豫

服務 30 年同仁 廖雪鈺

服務 20 年同仁 張菁芬 陳品妍 康育英 柯力瑋 陳立志 連智華 陳瑞萍 柯秋如
陳霈珊 吳刻幸

服務 10 年同仁 廖慶麟 周宏庭 劉習正 陳曉迪 黃建龍 張清楨 劉宜蓉 張如君
周家好 蘇芳代

(二)108 學年度第 2 學期教師愛心獎得獎名單

鐘秋美、林琬婷、林愛蘭、李豐全、賴惠如、謝昆彥

*受獎人員各頒愛心獎座一座

(三)參與各項比賽得獎名單

受獎人	比賽名稱	得獎名次	學校獎勵
古孟玲	指導 108 學年度第 1090325 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽	特優 1 篇 優等 2 篇 甲等 9 篇	小功 1 次， 獎金 4000 元， 獎狀 1 紙
廖杏珠	指導 108 學年度第 1090325 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽	優等 2 篇 甲等 11 篇	嘉獎 2 次， 獎金 2000 元， 獎狀 1 紙
曾瓊瑩	指導 108 學年度第 1090325 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽	優等 2 篇 甲等 4 篇	嘉獎 2 次， 獎金 2000 元， 獎狀 1 紙
劉宜蓉	指導 108 學年度第 1090325 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽	甲等 3 篇	嘉獎 1 次， 獎狀 1 紙
鍾秋美	指導 108 學年度第 1090325 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽	甲等 1 篇	嘉獎 1 次， 獎狀 1 紙
張鈞傑	指導 108 學年度第 1090325 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽	甲等 1 篇	嘉獎 1 次， 獎狀 1 紙
李文貴	指導 108 學年度第 1090325 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽	甲等 1 篇	嘉獎 1 次， 獎狀 1 紙
王春秀	新竹市 108 學年度國中數學能力競賽	指導學生榮獲數學百分王「銀牌」、「優勝」及數學達人「銀牌」、「銅牌」、「優勝」	嘉獎乙次
王春秀	全國第 50 屆奧林匹克數學競賽	指導學生榮獲高中二年級組銅獎	嘉獎乙次
王春秀	全國 2020 年世界數學邀請賽初賽	指導學生榮獲高中二年級組銅獎	嘉獎乙次
王譚景	新竹市 108 學年度國中數學能力競賽	指導學生榮獲數學達人「銀牌」及數學百	嘉獎乙次

		分王「優勝」	
吳月雲	新竹英語字彙王競賽	指導學生榮獲高三組優勝及高中職組團體第1名	小功乙次
周家妤	新竹英語字彙王競賽	指導學生榮獲高一組優勝及高中職組團體第1名	小功乙次
林怡汶	新竹英語字彙王競賽	指導學生榮獲國一組第1名及國中組團體第3名	小功乙次
林怡汶	109年度「Cool English 英聽王」比賽	指導學生榮獲國中組最高分獎	嘉獎乙次
林欣穎	新竹英語字彙王競賽	指導學生榮獲國一組第1名、優勝及國中組團體第3名	小功乙次
金素花	2020年坤泰盃作文競賽	指導學生榮獲入選獎	嘉獎乙次
張如君	Cool English 英閱王比賽	指導學生榮獲國中組-英閱王獎	嘉獎乙次
張如君	109年度「Cool English 英聽王」比賽	指導學生榮獲國中組最高分獎	嘉獎乙次
張淑芬	109年溫世仁中小學作文比賽	指導學生入圍決賽	小功乙次
張淑芬	2020年坤泰盃作文競賽	指導學生榮獲入選獎	嘉獎乙次
陳怡伶	新竹英語字彙王競賽	指導學生榮獲國二組第1名、優勝及國中組團體第3名	小功乙次
陳怡伶	109年度「Cool English 英聽王」比賽	指導學生榮獲國中組最高分獎	嘉獎乙次
曾守智	第60屆國立暨縣(市)公私立高級中等學校第二區科學展覽會	指導學生榮獲化學科「海藻酸抓得住”離”」佳作	嘉獎兩次 獎金一千元
蔡宛容	2020年全美中學數學分級能力測驗	指導學生榮獲非常優良、優良	嘉獎乙次
蘇偉慧	109年度「Cool English 英聽王」比賽	指導學生榮獲國中組最高分獎	嘉獎乙次

二、教務處工作報告

(一)教學組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、巡堂表現	巡堂表現資料請參考光復首頁最新消息。	(一)本學期巡堂人員分為教學區及實習工廠區以達多面向考核。 (二)上課鐘響後請師生儘快到達教室。

二、學藝競賽	本學期辦理國語文競賽，共有國語演說、國語朗讀、客家語朗讀、閩南語朗讀、硬筆書法、書法、中文作文、字音字形...等項目。	(一)本次競賽感謝陳秀瓊老師、康育英老師、陳立志老師、賴昱諤老師、張惠珠老師、宋隆枝老師、黃雅芳老師、黃雅雯老師、吳佩樺老師、吳淑惠老師、黃淑芬老師、姜智典老師、黃珮瑜老師、戴嘉馨老師、李嘉芳老師、協助評審工作。 (二)各項得獎名單請參考光復首頁最新消息。
三、作業檢查	作業檢查及硬筆書法檢查表現請參考光復首頁最新消息。	(一)作業內容質與量請平衡。 (二)部分老師批改作業未見用心，懇請老師協助。 (三)鼓勵學生用心寫，並對表現優秀學生、班級獎勵。
四、教室日誌檢查	學藝股長填寫表現優秀班級請參考光復頁最新消息。	(一)進行影片教學時，請將影片名稱記載於教室日誌。 (二)課堂教學媒體應用請先於教研會討論後實施。 (三)多媒體教學時，老師應多走動以觀察學生上課情形。
五、原住民、學習弱勢生、身心障礙學生學習扶助課程	(一)利用夜間課外活動時間，針對全校原住民、學習弱勢生、身心障礙學生開設學生學習扶助課程，國文1班、英文1班、數學2班、應英專業1班。 (二)原住民學生5人參加。 (三)身心障礙學生7位參加。 (四)學習扶助課程共計91位學生參加。	(一)感謝賴賴昱諤老師、陳秀瓊老師、林昱伸老師、王柏翰老師、詹淑惠老師、蔡孟真老師協助開課。 (二)感謝國文科、英文科、數學科、應英科協助開課事宜。
六、教科書選用	彙整各教研會提出下學期建議用書，分為主教材及輔助教材，並提列於教科書採購委員會審議通過。	選書資料採用電子檔審閱。
七、夜間課外活動	(一)國高中、職科一、二、三年級升學班。 (二)高二高三每週舉辦週考。	(一)學生請假務必在兩週內辦妥請假手續，假卡請至教務處領取。 (二)減免及退費輔導費申請為課程授課日開始1個月內辦理。
八、各項考試	本學期共舉行三次月考、高一二複習考一次、高三兩次模擬考。	(一)請每次出題老師準時交卷，以利進行全校試務工作。 (二)請監考老師儘量走動監考，嚴格執行監考工作。

<p>九、高職優質化計畫</p>	<p>(一)【108-2(A2)創新多元-活化教學計畫】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A2-1 推動跨領域教學模組 2. A2-2 落實校訂必修實用英文 3. A2-3 產業實務教學模組 <p>(二)【108(A3)深化教師教學專業-跨群科領域專業計畫】</p> <ol style="list-style-type: none"> A3-1 精進教師專業能量 A3-2 深耕教師專業學習社群 A3-3 推動教師公開觀課 A3-4 強化新課綱課程設計能力 A3-5 試行教師教學評鑑 <p>以上執行成效請參閱光復高中優質化網站。</p>	<p>(一)感謝各社群主席盧聖心老師余佳臻老師、洪敏勝老師、王珮玲老師、林昱伸老師、古淑瑩老師、康育英老師、賴惠如老師、沈淑婷老師、呂奇品老師、陳品妍老師、黃慧菁老師、謝其杰老師、高偉強老師、劉宜蓉老師、葉建誠老師、吳月雲老師、王譚景老師、王漢霖老師、林欣穎老師、林靜宜老師、楊嫻瑜老師、張雅嵐老師、何長仁老師協助推動。</p> <p>(二)社群研討凝聚教學能量，經由持續性分享交流、參與學習、相互激勵，提升彼此的專業。</p>
------------------	--	--

(二)課務組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、排定班級及教師課表	108-2學期含餐飲服務科共計80班課表，190位教師課表。	感謝各科主任協助安排專業配課及工廠時段。
二、召開課程發展委員會	本學期課程發展委員會於2月19日和5月7日舉行，共計通過國中、普高、技高、綜高各學制 107-109 年入學生適用之課程。	課程規畫以3年為期程，調整課程需審慎商議。
三、109學年入學新課綱之技高課程計畫審查通過。	109學年入學適用之技高課程計畫於教育部109年3月3日臺教授國字第1090018507號函備查。	108學年為新課綱正式上路，重大變革在多元選修和彈性學習，新課綱之實施有賴各位老師配合。
四、辦理辦理108-1(A1)落實學校課程發展-新課綱課程計畫	1. 108-2學期召開2次新課綱議題小組會議，討論學習歷程和多元選修議題。 2. 108-2學期辦理4場新課綱彈性學習為課程研習會議。	因為新冠肺炎疫情影響，技高和綜高課綱委員輔導會議取消辦理。
五、訂定兼課教師兼課辦法	依據辦法匯整日校兼課教師資料並上簽，核可後聘任兼課教師。	期能藉此掌控兼課教師授課品質。
六、訂定課程評鑑計畫	訂定本校課程評鑑計畫並上傳高級中等學校課程計畫平台。	課程評鑑計畫自108學年度入學生實施。
七、辦理選課說明會	1. 6/8~6/12期間辦理109-1學期各科課程說明會。 2. 撰寫選課輔導手冊提供學生選課時參考。	謝謝各位科主任和課程諮詢老師協助辦理課程說明會及課程團體、個別諮商。

(三)註冊組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、班級數與註冊人數	(一)本學期班級數：一年級31班、二年級31班、三年級31班，總計93班。 (二)本學期註冊人數共計3642人。	
二、流失人數	本學期截至6/22日止，一年級流失31人，二年級流失17人，三年級流失3人，總計流失51人。	建請加強輔導工作，以減少流失
三、校內獎學金	日校獲獎同學(含普通科及學術學程)共計160人。 總發金額711,000元整。	

四、校外獎學金	校外獲獎同學共計 78 名。 總發金額 309,500 元整。	
五、身障與中、低收入戶補助	(一)身障補助 203 名，發放金額共計 1,359,741 元整。 (二)低收入戶補助 97 名，發放金額共計 2,884,928 元整。 (三)中低收入戶補助 65 名，發放金額共計 241,248 元整。 本學期獲補助同學總計 365 名，總補助金額 4,485,917 元整。	
六、原住民補助	共計 98 名，總發金額 3,498,296 元整。	
七、學雜費補助	共計 3308 名，總發金額 73,725,601 元整。	
八、特殊境遇補助	共計 15 名，總發放金額共計 56,904 元整。	
九、大學學測與英聽報名	(一)學科報名共計 315 名。 (二)英聽一報名共計 221 名。 (三)英聽二報名共計 122 名。 (四)指考報名共計 38 名。 (五)術科報名共計 26 名。	
十、四技二專報名作業	(一)統測報名人數共計 836 名。 (二)四技甄選入學共計 478 名。	
十一、學期註冊與補考	(一)第一次補考 7/31(五)上午 9:10~11:00 (二)第二次補考 8/14(五)上午 9:10~11:00 (三)註冊 一年級:8/28(五) 二三年級:8/21(五)上午 8:10~11:00	請導師提醒學生，註冊、領書與補考時間。

(四)設備組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、教學設備	1.教師向學校借用視聽設備器具，請送回設備組以方便本組期末設備維護保養。 2.本組為服務支援設備之單位，若需要借用設備或專業教室，請行政單位人員或老師事先提出申請，能夠提供最佳之服務。 3.專業教室保管之負責老師請於課程結束後通知本組點交設備財產。	請老師協助配合
二、專業教室	各各專業教室將於期末考期間進行維護及整理。	
三、學生教科書訂購	1.10901 學年度全中部及三年級使用書籍預定於 7 月 27 日發放，請班導師協助書籍發放。 2.10901 學年度日職二年級用書預定 8 月 21 日發放。	請老師協助配合、發放、統計相關事宜。 請全中部及三年級老師於 7 月 29 日前回報領書狀況，以利補書及書籍數量統計。
四、教室安排	暑假期間各班教室位置安排於 6 月 10 日簽案核可。 暑輔教室使用相關位置如附件。	

(五)實驗研究組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
--------	------	---------

一、綜合高中業務推展	(一)108學年度綜高補助款資本門，用於設備更新完成。	已辦理完畢，核銷結報。
	(二)綜高補助款經常門，用於各學程誇班選課、輔導業務、業務宣導等。	已辦理完畢，核銷結報。
	(三)規劃109學年第一學期跑班選修課程。	
	(四)申請辦理綜高109學年度經費。	109年度補助經常門15.25萬元整，用於各學程誇班選課、輔導業務…等。
二、高中職適性學習社區教育資源均質化實施方案	(一)申請辦理109年度「技職飛揚•攜手向前」計畫執行。 (二)申辦內容有「攜手共進典範學習分享計畫」、「均質化資訊跨平臺整合」、「社區技職教育職涯體驗」、「適性輔導轉學計畫」等。	109學年獲教育部審核通過補助90萬元，內容新增「適性輔導轉學計畫」項目。
三、教育部高職優質化補助方案	(一)共為七個子計畫，分別為109-1(A1)落實學校課程發展-新課綱課程計畫、109-2(A2)創新多元-活化教學計畫、109-3(A3)深化教師教學專業-跨群科領域專業計畫、109-4(B1)引導適性就近入學-適性入學計畫、109-5(B2)強化辦學體質-永續發展計畫、109-6(B3)加強學生多元展能-適性揚才計畫、109-7(B4)形塑人文藝術素養-優化學習計畫。	109學年獲教育部審核通過補助245萬元。

(六)應用外語學群

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、活動與競賽	(一)舉辦一、二年級外語學群學生職場體驗活動。 (二)英語成效計畫- 【職場外語體驗課程學習活動】 109年5月6日(星期三):272班學生至郭元益糕餅博物館實際參觀及實作，認識未來職場、學習如何以英語介紹台灣傳統糕點。感謝指導教師:賴惠如老師。 【英語文檢定輔導】 為提升英語學習成效，由賴惠如老師負責指導利用夜間上課之英語文檢定輔導課程計畫。感謝指導教師:賴惠如老師。 【創意西洋經典歌曲競賽】 4月27日舉辦，邀請外語群科中心諮詢委員周碩貴教授及環宇廣播名主持人何致遠先生蒞臨指導擔任評審委員，共有應外一二年級學生參賽。感謝指導教師:賴惠如老師。 (三)感謝黃太華組長指導學生參加全國小論文競賽獲得佳績。	(一)繼續積極鼓勵學生參加日本姊妹校芳泉中學交流及相關國際交流、以擴大學生視野並建立外語學群之國際學園形象。 (二)持續舉辦職場體驗提供學生進一步認識未來職場。 (三)持續舉辦各項與課程結合之相關活動以活化教學。
二、外語能力證照檢定與升學	109年7月日語能力檢定因疫情暫停實施。	持續推動提升英日檢定合格率之各項工作。
三、招生活動	(一)均質化計畫- 6月11日辦理社區技職教育職涯課程-食品外語職業鏈結，光復國中部9年級學生及應日171班學生參加。感謝指導及帶隊教師:張如君、郭慧慈及蔡	(一)繼續舉辦以國中生為對象之均質化英日語營隊活動。 (二)繼續支援社區各國中之日語師資。

	<p>孟達老師。</p> <p>(二) 國中生涯察覺與職涯試探活動:4月16日至光華國中舉辦8年級共9個班職業試探活動。感謝陳曉迪老師。</p> <p>(三) 6月10日至光華國中生進行9年級共6個班實作課程,光華師生反應熱烈;感謝訓練學生及任課陳曉迪老師。</p> <p>(四) 感謝黃太華組長、陳曉迪老師、蔡孟達老師協助本學期多場之應日課程實作與試探。</p>	
--	--	--

三、學務處工作報告

(一) 訓育組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、導師責任制	<p>(一) 導師隨時主動關心學生、注意學生動態並提供學生所需之幫助,讓學生感受到老師們的關愛。</p> <p>(二) 導師透過電話訪談(電話記錄簿)、家庭訪問(每學期家訪六位學生載於家庭訪問表)、週記、班會、家長會、家長委員會等途徑,與家長和學生建立良好的溝通與互動,創造有利於學習與成長的環境。</p> <p>(三) 每週二早上7:30開導師會議。</p>	<p>(一) 每週二導師會議希望老師能多發言,提供意見及雙向溝通。</p> <p>(二) 導師工作繁雜,但學生出席率及服儀(特別是頭髮)仍須時時注意,校規無假期。</p>
二、畢業典禮	66屆主題「光輝歲月 勝冠相約」,本屆受新冠病毒影響,配合防疫措施與因應社交距離,改由98位受獎代表入體育館參加典禮,其餘於教室收看直播現場,導師教室內同步頒獎與話別學生,儀式簡單隆重,畢業典禮於109年06月17日舉辦。	(一) 感謝今年畢業典禮三年級老師與各相關支援教師協助與配合。
三、畢業旅行	本活動由總務處公開招商議價,由畢聯會代表出席於導師的協助及學務處指導下,視疫情發展,預計於109年11月26.27.28日出發。	(一) 將於暑期與畢聯會代表實施招標議價,金額確定會另行公告,謝謝二年級各班提供相關意見。
四、家長委員會	<p>(一) 因應防疫措施,本次家長會改為線上資料,除報告校務概況及家長費支出簡報,並依各處室提案做電子投票,結論由下屆大會追認。</p> <p>(二) 依規定收取家長費100元,由學校代收後轉存於專戶,兄弟姐妹同校者可辦理退費。</p> <p>(三) 校園保全維護費由家長會統收統支,每人每學期350元。</p>	(一) 本學期利用線上資料召開,提案由電子投票通過,結果將提報下次大會追認。
五、助學貸款	<p>(一) 協助清寒家庭子弟能順利完成學業。</p> <p>(二) 本學期辦理就學貸款學生計99人。</p> <p>(三) 助貸相關事宜於導師會議傳達,請導師加強宣導。</p> <p>(四) 畢業班導師請於學生畢業離校前,辦理就學貸款還款常識宣導,並提醒學生屆期依約償還貸款本息。</p>	<p>(一) 辦理助貸的同學如有兄弟姐妹已畢業但助貸款項未還,會影響在校者的助貸。如班上有上述狀況,請導師告知家長。</p> <p>(二) 低收入戶生活費增貸,若貸款學生確有生活費需求者,經審核過後,請導師協助通知家長提供帳號以利後續作業。</p> <p>(三) 持續推廣臺灣銀行推廣線上申貸作業,屆時再請導師協力宣導相關措施。</p>

<p>六、綜合活動與班會活動之實施</p>	<p>(一)學期初有班會討論題綱發予各班，惠請各班準備。 (二)請各班本學期至少辦理一次之教室活動【儘量以教室活動為主且吃喝非主要之活動主軸，並能以有「學習目的」為活動設計出發點，校外活動則不考慮】(類型可參考綜合活動課程表背面之表列活動)。若為室外活動，因場地限制，請至少於7日前事先申請，先申請者將優先審核。</p>	<p>(一)班會時間中心德目的討論亦是品德教育的一環，請老師們多加善用。 (二)請各班導師善用相關資料和學生討論班級活動之運用，並將成果上傳FTP檔案夾。 (三)班級各項建議事項請導師先做相關過濾與提示，至少反映之人事時地物須明確，以利後續呈報相關單位供參考與處理。</p>																														
<p>七、德育模範生選舉。</p>	<p>(一)配合 329 青年節辦理德育模範生選舉，由各班遴選一位班級模範生代表，以學生所繳交的評選資料加上 3/20 日當日對各班班代表做現場發表，以民主的方式每班一票且不得投自己班，選出年級模範生。 一年級 德育模範生：綜 191 班 游羿棋 二年級 德育模範生：綜 271 班 黃卉君 三年級 德育模範生：綜 391 班 徐瑋妮</p>	<p>(一)站在鼓勵立場，請班級推選條件符合之學生，儘量勿從缺。部分班級所繳交資料完善度不足，希望各班所推出的模範生可以在資料整理上更加完整。</p>																														
<p>八、秩序競賽(包括午休、朝會、週會)</p>	<p>本學期秩序運動各年級總成績前三名</p> <table border="1" data-bbox="421 801 1082 976"> <thead> <tr> <th>秩序</th> <th>一年級</th> <th>二年級</th> <th>三年級</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第一名</td> <td>訊 121</td> <td>綜 272</td> <td>綜 392</td> </tr> <tr> <td>第二名</td> <td>綜 172</td> <td>日 271</td> <td>訊 322</td> </tr> <tr> <td>第三名</td> <td>資 141</td> <td>訊 221</td> <td>訊 321</td> </tr> </tbody> </table> <p>本學期優質班級金牌合計共發出 86 面</p> <table border="1" data-bbox="421 1039 1082 1406"> <thead> <tr> <th>優質金牌獎牌數</th> <th>班級</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7 面</td> <td>272</td> </tr> <tr> <td>5 面</td> <td>113. 121. 361. 261</td> </tr> <tr> <td>4 面</td> <td>392. 221. 241. 341. 172. 322</td> </tr> <tr> <td>3 面</td> <td>291. 321. 262. 191. 391. 141</td> </tr> <tr> <td>2 面</td> <td>151. 192. 381</td> </tr> <tr> <td>1 面</td> <td>111. 122. 271. 251. 171. 212. 295. 342. 131. 173. 181</td> </tr> </tbody> </table>	秩序	一年級	二年級	三年級	第一名	訊 121	綜 272	綜 392	第二名	綜 172	日 271	訊 322	第三名	資 141	訊 221	訊 321	優質金牌獎牌數	班級	7 面	272	5 面	113. 121. 361. 261	4 面	392. 221. 241. 341. 172. 322	3 面	291. 321. 262. 191. 391. 141	2 面	151. 192. 381	1 面	111. 122. 271. 251. 171. 212. 295. 342. 131. 173. 181	<p>(一)午休全面實施導師入班督導，整體秩序良好感謝所有導師辛苦與付出。 (二)升旗 7:40 集合完畢，請導師們也能同時間能就定位協助。 (三)中午午休秩序，請老師叮嚀班級除必要之公差外(請佩帶公差證)，全員務必午休，請導師掌握班級人數並在中間講台或電腦桌前督導秩序，有特殊狀況無法督導者亦請事前通知。 (四)持續辦理，每張金牌可申請校外電影欣賞、穿便服、申請外食訂購乙次、寒、暑期免返校打掃乙次(2張)…等優惠措施。</p>
秩序	一年級	二年級	三年級																													
第一名	訊 121	綜 272	綜 392																													
第二名	綜 172	日 271	訊 322																													
第三名	資 141	訊 221	訊 321																													
優質金牌獎牌數	班級																															
7 面	272																															
5 面	113. 121. 361. 261																															
4 面	392. 221. 241. 341. 172. 322																															
3 面	291. 321. 262. 191. 391. 141																															
2 面	151. 192. 381																															
1 面	111. 122. 271. 251. 171. 212. 295. 342. 131. 173. 181																															

<p>九、禮貌運動競賽</p>	<p>學生禮貌需耗時培養，感謝教師們的諄諄指導，生活習慣的形成需長期宣導、時時叮嚀，始能養成習慣。本學期教師推動共 1037 次，登記缺失最高的前 10 位教師。</p> <table border="1" data-bbox="421 255 1075 479"> <tr> <th>排序</th> <th>姓名</th> <th>排序</th> <th>姓名</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>楊金銘</td> <td>6</td> <td>張清文</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>古孟玲</td> <td>7</td> <td>蔡銘娟</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>魏嘉怡</td> <td>8</td> <td>高志淳</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">4</td> <td>梁國珍</td> <td>9</td> <td>宋隆枝</td> </tr> <tr> <td>劉俐珍</td> <td>10</td> <td>王秋仙</td> </tr> </table> <p>本學期登記名單(好+壞)為 0 次之教師</p> <table border="1" data-bbox="421 524 1075 786"> <tr> <td>柯佳奴</td> <td>李志宏</td> <td>李文貴</td> <td>彭靖綸</td> </tr> <tr> <td>劉恩君</td> <td>林煜承</td> <td>謝博鈞</td> <td>姜智典</td> </tr> <tr> <td>林愛蘭</td> <td>李豐全</td> <td>張永霖</td> <td>黃珮瑜</td> </tr> <tr> <td>張清慎</td> <td>黃琪雯</td> <td>陳宏煜</td> <td></td> </tr> <tr> <td>黃建龍</td> <td>陳曉迪</td> <td>張子謙</td> <td></td> </tr> <tr> <td>張維淵</td> <td>賴惠如</td> <td>劉習正</td> <td></td> </tr> </table> <p>本學期禮貌運動各年級總成績前三名</p> <table border="1" data-bbox="421 831 1075 1003"> <tr> <th>禮貌</th> <th>一年級</th> <th>二年級</th> <th>三年級</th> </tr> <tr> <td>第一名</td> <td>汽 113</td> <td>綜 295</td> <td>資 341</td> </tr> <tr> <td>第二名</td> <td>電 131</td> <td>時 262</td> <td>資 342</td> </tr> <tr> <td>第三名</td> <td>訊 121</td> <td>綜 261</td> <td>綜 361</td> </tr> </table>	排序	姓名	排序	姓名	1	楊金銘	6	張清文	2	古孟玲	7	蔡銘娟	3	魏嘉怡	8	高志淳	4	梁國珍	9	宋隆枝	劉俐珍	10	王秋仙	柯佳奴	李志宏	李文貴	彭靖綸	劉恩君	林煜承	謝博鈞	姜智典	林愛蘭	李豐全	張永霖	黃珮瑜	張清慎	黃琪雯	陳宏煜		黃建龍	陳曉迪	張子謙		張維淵	賴惠如	劉習正		禮貌	一年級	二年級	三年級	第一名	汽 113	綜 295	資 341	第二名	電 131	時 262	資 342	第三名	訊 121	綜 261	綜 361	<p>(一)感謝熱心參與之老師協助推動禮貌運動。所有老師推動記錄(2好3壞)每週公佈於學務處公告欄，每月將檢討推動狀況並列入紀錄，惠請老師於每週四下班前繳交，也希望下年度能再努力。</p>
排序	姓名	排序	姓名																																																														
1	楊金銘	6	張清文																																																														
2	古孟玲	7	蔡銘娟																																																														
3	魏嘉怡	8	高志淳																																																														
4	梁國珍	9	宋隆枝																																																														
	劉俐珍	10	王秋仙																																																														
柯佳奴	李志宏	李文貴	彭靖綸																																																														
劉恩君	林煜承	謝博鈞	姜智典																																																														
林愛蘭	李豐全	張永霖	黃珮瑜																																																														
張清慎	黃琪雯	陳宏煜																																																															
黃建龍	陳曉迪	張子謙																																																															
張維淵	賴惠如	劉習正																																																															
禮貌	一年級	二年級	三年級																																																														
第一名	汽 113	綜 295	資 341																																																														
第二名	電 131	時 262	資 342																																																														
第三名	訊 121	綜 261	綜 361																																																														
<p>十、學生自治組織</p>	<p>(一)每週四召開班代會議加強學校與同學間的良好溝通管道。 (二)第 2 屆學生會由會長 281 班張雁茹與副會長 261 班李欣柔帶領主導學校各項活動並培養學生獨立自主與服務的精神。 (三)學生自治組織章程也依民主程序修訂通過。第 3 屆學生會已於 07/02 日循民主程序選舉。</p>	<p>(一)感謝導師協助推薦有服務熱忱與主動積極學生加入學生會，經驗或許稍嫌不足，但熱忱與學習的熱情值得嘉許，再次謝謝老師們對於學生會的包容與信任。</p>																																																															
<p>十一、檢查生活週記、班會紀錄簿及家庭電話聯絡簿</p>	<p>(一)大多數老師能善用週記與學生溝通、表達關懷。也能適時與家長保持聯繫，共同教導孩子。 (二)家庭訪問表每學期為 6 次，感謝全體導師們對於學生之關心與付出。</p>	<p>(一)週記格式內容請老師能不吝提出意見以利改善。少數老師週記評語仍稍嫌簡略與制式，學生書寫內容建議老師務必引導學生已寫滿行為基本要求。 (二)電話記錄請導師務請摘要記錄相關之人、事、時、地、物，以利後續有需求時能提出確切之證明，釐清相關責任。</p>																																																															
<p>十二、一班一愛心 光青益起來 志願服務學習分享會</p>	<p>(一)辦理 108 學年度「一班一愛心 光青益起來志願服務學習計畫」，全學年度每人於課餘時間以班級為單位，對外服務至少 4 小時以上之時數。 (二)109.06.19 高二辦理志願服務學習分享會，邀請各班就自己服務學習之活動歷程、動機做實務分享並與各班觀摩交流。 (三)各班表現優秀人員由學務主任於分享會上另頒獎狀與獎牌獎品以資鼓勵。</p>	<p>(一)感謝班導師利用課餘時間帶領學生做志願服務活動，反映良好。 (二)學生電子檔請統整後於 7 月上傳 FTP，紙本資訊則另用檔案夾裝訂成資料卷宗繳回。 (三)感謝導師對於表現績優人員之肯定。</p>																																																															

<p>十三、辦理教師輔導與管教知能研習</p>	<p>(一)本學年度申辦「國教署教師輔導與管教學生知能研習」獲專案補助通過，故每學期將邀請領域專業講師做課程主題之研習、經驗分享等成長活動，協助導師提升專業輔導知能。</p> <p>(二)108.12.14 期末考下午邀請親子講師彭菊仙蒞校演講。講題以「面對火山少年的勇氣——看懂青少年省話、衝動、敏感背後的祕密」與導師分享。</p> <p>(三)109.07.13 期末考月考下午邀請現代婦女基金會張淑卿社工師蒞校演講。講題以「校園戀愛暴力防治」與導師分享性別平等教育。</p>	<p>(一)108 學年度研習計畫時數為 4 小時，感謝導師配合參與。</p> <p>(二)1214 導師知能研習本次合計共 105 人參加，滿意度達 100%，反映良好。</p> <p>(三)0713 導師知能研習本次合計共 125 人參加，滿意度達 95.4%，反映良好。</p>
-------------------------	--	--

(二)生輔組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
<p>一、協同學輔中心、導師犯過學生加強輔導及家長聯繫。</p>	<p>(一)舉凡違規大過學生，均通知家長到校約談，不克前來者，請導師親赴實施家庭訪問或郵件通知。</p> <p>(二)暑假期間印製家長聯繫函並請導師持續配合宣導，與家長聯繫時向家長說明，請家長配合約束學校外安全。</p>	<p>(一)本學期發現學生銷過時數超時不符規定，建議導師於獎懲單及銷過申請單確實核對，另與家長聯繫管制違規學生過單動向，俾利獎懲操行成績登錄作業。</p> <p>(二)本學期暑假期間印製家長聯繫函請導師持續宣導函文內容，另於假期中請家長配合約束學生(重點在暑假工讀、反毒品、防詐騙及防溺水等相關事宜)。</p> <p>(三)108 學年度均依規定召開學生獎懲評議委員會，主辦大過及記大功學生審議。</p>
<p>二、落實執行騎乘機車、吸食香菸及服裝儀容規定。</p>	<p>(一)確依規定，對已考取機車駕照學生造冊列管。</p> <p>(二)本學期於 5 月 29 日舉辦交通安全宣導。</p> <p>(三)每日依表於下課期間巡堂防杜同學吸菸、違反校規、聚眾滋事，並適時實施服儀檢查。</p>	<p>(一)部份學生騎機車入校申請核准，但機車仍違規停放於校外，需加強宣導及巡查，請各班導師對騎機車上、放學學生宣導、要求依規定申請及停放機車。</p> <p>(二)請各班導師加強對騎乘自行車上、放學學生宣導配戴安全帽。</p> <p>(三)請老師於下課期間協同糾正校內抽菸違規學生。</p>
<p>三、掌握重點學生，加強偶發事件之防處。</p>	<p>本學期於 3 月 11 日召集累滿三大過學生座談，針對一般同學易犯之錯誤如打架、吸菸、頂撞師長等予以耳提面命，防制偶發事件之發生。</p>	<p>(一)除就重點學生實施定期座談外，對學生及老師反映事項以接報即處裡的方式，以緩衝學生突發事件之處理。</p> <p>(二)請各班導師加強宣導學生隨手關門窗習慣，尤其室外課，更應加強門窗上鎖檢查，並隨身攜帶金錢錢鎖及貴重物品，防杜偷竊情事發生；若班上發生偷竊，應保持現場，回報教官室或學務處進行處理。</p>

<p>四、掌握春暉專案特定人員，加強輔導。</p>	<p>針對全校春暉專案特定人員，除每月固定之春暉小組會議外。另善用春暉認輔志工，提供學生另一種選擇；並利用班會時間持續宣導毒品危害，使其早日遠離毒害。</p>	<p>(一)尿液篩檢每月依教育部分配試劑數量，採不定時不定額方式篩檢；本學期由教育部分配科技公司師檢驗名額，並請各班導師加強宣導防制學生濫用藥物；另請導師觀察學生學習狀態，如有異樣立即向教官室反映處理。 (二)本校「春暉社」持續推動無菸校園，防制濫用藥物等春暉工作。</p>
<p>五、貫徹銷過辦法，督促學生儘速銷過</p>	<p>(一)依據銷過辦法，鼓勵犯過學生迷途知返。 (二)藉由輔導室安排，配合銷過辦法實施。 (三)配合輔導室辦理之溫馨關懷營，實施校規說明及案例宣導。 (四)辦理暑假銷過生活輔導教育課程(7月20-24日，8月17-21日)，期使犯錯同學有機會銷過及改過自新的機會。</p>	<p>請導師於學生犯錯時，除加強輔導及完成家長聯繫與紀錄外，並確實依校規實施處份，若經輔導仍不知悔悟者，提請學生獎懲委員會會議討論處置。</p>
<p>六、提高學生出席率</p>	<p>(一)每月通知各班學生缺曠及獎懲情形，供班導師管理學生參考，激勵學生向學。 (二)上課點名確實，依作息時間上、下課，確實掌握學生在校動態。 (三)依法規各科目缺課(事假及曠課併計)達學期總節數三分之一，該科學期成績以零分計算，期使學生按時到課。</p>	<p>本學期於課間巡堂偶有發現學生於校園甚至學校週邊遊蕩情事，請導師及隨班課任老師嚴格實施點名，並對學生缺況異狀即時反映處理。</p>

(三)衛生組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議																																				
<p>一、環境整潔維護</p>	<p>(一)學期初進行廁所綠美化競賽，良善如廁環境，建立學生良好如廁觀念。 廁所綠美化競賽得獎班級： <table border="1" data-bbox="419 1122 995 1317"> <tr> <td>第一名</td> <td>綜 291</td> <td>佳作</td> <td>資 241</td> </tr> <tr> <td>第二名</td> <td>綜 192</td> <td>佳作</td> <td>綜 395</td> </tr> <tr> <td>第三名</td> <td>綜 392</td> <td>佳作</td> <td>綜 163</td> </tr> <tr> <td>第四名</td> <td>綜 361</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>第五名</td> <td>綜 391</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>(二)全學期每週進行分年級整潔競賽，每日全校打掃評分並發放黃單及紅單，表現良好者發黃單鼓勵，待改善班級發紅單予以通知並限期改善。 本學期各年級總成績前三名： <table border="1" data-bbox="419 1473 995 1630"> <tr> <td>整潔競賽</td> <td>一年級</td> <td>二年級</td> <td>三年級</td> </tr> <tr> <td>第一名</td> <td>汽 113</td> <td>訊 241</td> <td>綜 361</td> </tr> <tr> <td>第二名</td> <td>綜 192</td> <td>綜 261</td> <td>訊 322</td> </tr> <tr> <td>第三名</td> <td>訊 121</td> <td>綜 291</td> <td>綜 392</td> </tr> </table> </p> </p>	第一名	綜 291	佳作	資 241	第二名	綜 192	佳作	綜 395	第三名	綜 392	佳作	綜 163	第四名	綜 361			第五名	綜 391			整潔競賽	一年級	二年級	三年級	第一名	汽 113	訊 241	綜 361	第二名	綜 192	綜 261	訊 322	第三名	訊 121	綜 291	綜 392	<p>(一)感謝得獎班級透過競賽，使廁所空間達到舒適的狀態，讓如廁更加愉悅，建議班級能多加集思廣益，重視以綠美化為目標，乾淨清潔為必須，廁所環境佈置及整潔都能達到人人愉悅如廁的境界。 (二)感謝導師們辛勤督導每日的環境打掃，透過日常的打掃工作培養學生的責任心，於每日的評分巡視中找出各班打掃的問題即期改善，並透過打掃工作來教育學生尋找並使對環境有益的清潔用品，促進並提升本校環保教育。</p>
第一名	綜 291	佳作	資 241																																			
第二名	綜 192	佳作	綜 395																																			
第三名	綜 392	佳作	綜 163																																			
第四名	綜 361																																					
第五名	綜 391																																					
整潔競賽	一年級	二年級	三年級																																			
第一名	汽 113	訊 241	綜 361																																			
第二名	綜 192	綜 261	訊 322																																			
第三名	訊 121	綜 291	綜 392																																			
<p>二、垃圾分類回收</p>	<p>(一)推動垃圾分類、回收及再利用，每日於倒垃圾時間做垃圾分類檢查，違規班級登入「資源回收違規登記表」予以整潔競賽成績扣分，以茲警惕。 (二)除規定打掃時間外，各班倒垃圾需回報衛生組，以利回收場的管理工作。</p>	<p>(一)每日巡查打掃時一併檢查各班垃圾分類狀況。 (二)持續督促各班落實垃圾分類，強化個人垃圾分類概念，養成隨手整理好垃圾的好習慣。</p>																																				
<p>三、健康中心</p>	<p>(一)每日緊急傷病處理，對傷病學生做評估處理及轉介，學期總人次(統計截止 6/17):3,352 人。 (二)辦理學生視力檢查，檢查人次：因應 COVID-19 疫情，本學期停辦。</p>	<p>(一)提供全校師生健康服務。 (二)推廣捐血做公益，光復師生亦慷慨挽袖，共襄盛舉。 (三)健康中心協助辦理學生平安保險。</p>																																				

	<p>(三)與振道有線電視及慈濟大愛台共同舉辦捐血活動，提倡捐血益處，除促進自身血液新陳代謝，並可在危急時救人一命。捐血人次:121人(147袋)</p> <p>(四)辦理學生平安保險，理賠、送件事宜，人次：23人。</p> <p>(五)辦理教職員工 CPR、AED 急救訓練活動，人次：因應 COVID-19 疫情，本學期停辦。</p> <p>(六)負責管理健康紀錄、執行健康管理資訊系統的統計建檔及上傳工作。</p>	<p>(四)確保人人都有 CPR 和使用 AED 的能力，加深加廣的推行。</p>
四、服務學習	<p>(一)回收場垃圾分類服務隊</p> <p>(二)健康中心救護隊</p> <p>(三)環保義工服務隊</p>	<p>(一)支援每日打掃時間之垃圾分類檢查，由回收場彭先生協助教育及分配掌控回收場倒垃圾之運作，共同遵守配合國家環保政策。</p> <p>(二)協助健康中心每日急難救助的工作，由校護負責訓練，於每學期各項活動時出隊支援。</p> <p>(三)支援學校各項假日活動，包含家長日、國中技藝、競賽及招生等，確保活動日學校環境的整潔。</p>
六、環境教育	<p>(一)衛生股長環保概念種子訓練，利用衛生股長會議時間宣導環境教育議題。</p> <p>(二)推動廚餘減量工作，宣導吃多少買多少的概念。</p> <p>(三)環保義工社團，於學期社團時間進行校園、社區打掃活動。</p> <p>(四)辦理環境教育議題影片分享。</p> <p>(五)於登雲樓前看板，公告每日空氣品質。</p> <p>(六)垃圾減量及減塑政策推行。</p> <p>(七)植樹節活動，於綜合大樓彩繪樓梯下方栽種繁星花 80 棵。</p>	<p>(一)持續加強衛生股長環保意識的概念提升，透過每周定期的會議提升學生對環境的關懷，增長知識與擴展見聞。</p> <p>(二)於日常學校生活中宣導不浪費食物的概念，共同珍惜食材。</p> <p>(三)環保義工進行赤土崎公園、光明社區、綠水里及 165 巷打掃，強化社區服務。</p> <p>(四)請導師協助宣導於日常生活中落實環境教育，加強環保觀念。</p> <p>(五)宣導空污對健康的影響，每日提醒預警。</p> <p>(六)配合國家政策，持續推動限塑，塑膠吸管於 108 年 7 月 1 日停止供應。</p>
七、健康促進	<p>(一)與東區衛生局合作辦理戒菸教育，宣導校園及公共場所禁菸。</p> <p>(二)導師會議、衛生股長會議及，加強食品安全與法定傳染病等衛教與及時政令宣導，維護全校師生健康。</p> <p>(三)辦理健康醫學議題影片分享。</p>	<p>(一)加強菸害的知識，期望達成無菸校園的目標。</p> <p>(二)持續透過每周定期的會議傳遞正確的衛教訊息給全校師生。</p> <p>(三)持續於校園推動菸檳防制，落實人人有知識並且能有效的執行拒菸、拒檳榔。</p>
八、防疫工作	<p>(一)防疫小組及各防疫相關會議</p> <p>(二)管理疫情流行國家入境名單及入校名單</p> <p>(三)防疫衛生教育宣導</p> <p>(四)健康中心防疫、消毒備品清查與補充</p>	<p>(一)因應各項防疫措施，確立分工執掌名單，於每周的主管會議、導師會議及衛生股長會議分層決議及發</p>

	<p>(五)全校教室外及廁所洗手台備有香皂及洗手乳 (六)消毒工作 (七)各出入口張貼宣導海報 (八)學校網站連結衛生疾病管制署「嚴重特殊傳染性肺炎專區」 (九)體溫量測及追蹤管理 (十)校園防疫規定</p>	<p>布各項防疫措施並落實執行。 (二)依據國家政策，管理入境疫情流行國家名單及來賓及訪客入校名單實名制管理 (三)官網成立新型冠狀病毒肺炎防疫專區，進行防疫宣導； Line 導師群組、科群及班網傳遞即時訊息；防疫宣導 PPT。 (四)定期校正額溫槍並汰換；每日回報新竹市政府備品數量；持續採購已消耗之備品。 (五)確實落實勤洗手之防疫措施。 (六)發燒檢疫站、公共區域、教室、學生餐廳及萊爾富美日進行消毒工作。 (七)張貼宣導海報，務求人人都熟知防疫措施。 (八)連結政府官網，掌握第一手消息。 (九)教職員工生每日自我體溫量測；入校體溫量測路線訂定；教職員工體溫監測；體溫超過額溫攝氏 37.5 度之處理流程訂定。 (十)依據國家政策訂定校園防疫規定，落實執行。</p>
--	---	---

(四)社團活動組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、社團活動	<p>(1)本學期社團延續上學期開設之社團，每學期上課 6 次 12 節課 03/13(5.6 節)、03/27(5.6 節)、04/17(5.6 節)、04/24(5.6 節)、05/08(5.6 節)、05/15(5.6 節))。 (2)本學期到校外上課的社團有熱音社、嘻哈舞蹈社、爵士舞蹈社、撞球社 ABC、地板社、電影欣賞社 ABC、運動休閒社 AB、保齡球社、棒球社、高爾夫球社、溜冰社、自行車社 AB、羽球社、滑板社、卡巴迪社，學生均準時上車。 (3)期待有更多表演性社團，能參加校內、外表演。</p>	<p>(一)社團需再作一些調整，減少部份表現不好的社團，社團老師的用心與負責還需加強，特別是針對學生的管理與點名。 (二)學生對於自己所選的社團，並沒有用心在學習，包括上課沒帶器具等等。 (三)表演性社團在培育新的人員時，無法銜接，仍需花時間培育人才。 (四)社團學生上課進教室的速度，需再加強管理，課堂表現仍有待加強。</p>
二、校內外活動	<p>【1】爵士舞蹈社 shaKe OFF 第八代、嘻哈舞蹈社 K. O. D、啦啦舞蹈社、熱音社同學，支援學校以下國中招生活動。 01. 05/19(二)09:00-11:10(石光國中 2 班) 02. 05/22(五)09:50-10:40(寶山國中 3 班) 03. 05/25(一)14:30-15:00(員東國中 1 班) 04. 05/27(三)09:50-10:20(富禮國中 49 位) 05. 05/28(四)13:50-14:20(中正國中)</p>	

06. 05/29(五)09:40-10:20(關西國中第 1-3 組)
 07. 05/29(五)10:30-11:10(關西國中第 4-6 組)
 08. 05/29(五)13:00-13:40(頭份國中第 4-6 組)
 09. 05/29(五)13:40-14:20(頭份國中第 7-10 組)
 10. 05/29(五)14:20-15:00(頭份國中第 1-3 組)
 11. 06/01(一)09:50-10:20(竹東國中 1-4 組)
 12. 06/01(一)09:00-09:30(竹東國中 5-8 組)
 13. 06/01(一)10:20-11:10(建國國中 2 班)
 14. 06/01(一)13:50-14:40(三民國中 1-4 組)
 15. 06/01(一)14:40-15:30(三民國中 5-8 組)
 16. 06/02(二)10:40-11:20(峨眉國中 1 班)
 17. 06/02(二)13:00-13:40(二重國中 4-6 組)
 18. 06/02(二)13:40-14:20(二重國中 1-3 組)
 19. 06/02(二)14:20-15:00(二重國中 7-9 組)
 20. 06/03(三)10:00-10:40(湖口國中 1 班)
 21. 06/03(三)13:00-13:30(博愛國中 6 班)
 22. 06/04(四)09:00-09:50(三民國中 5-8 組)
 23. 06/04(四)09:50-10:40(三民國中 9-12 組)
 24. 06/04(四)10:40-11:30(三民國中 1-4 組)
 25. 06/04(四)13:00-13:40(新埔國中 1-3 組)
 26. 06/04(四)13:40-14:20(新埔國中 4-5 組)
 27. 06/05(五)09:30-10:20(新豐國中 5-7 組)
 28. 06/05(五)10:20-11:10(三灣國中 2 班)
 29. 06/05(五)11:10-12:00(新豐國中 1-4 組)
 30. 06/05(五)13:30-14:00(竹北國中第 1 組)
 31. 06/05(五)14:30-15:00(竹北國中第 2 組)
 32. 06/09(二)13:00-13:40(自強國中 5-8 組)
 33. 06/09(二)13:40-14:20(自強國中 1-4 組)
 34. 06/09(二)14:20-15:00(自強國中 9-11 組)
 35. 06/09(二)14:20-15:00(照門國中 2 班)
 36. 06/10(三)14:30-15:00(培英國中 1 班)
 37. 06/11(四)14:30-15:00(培英國中 4 班)
 38. 06/17 (三)14:20-15:00(新豐國中)

(五) 體育組

工作重點項目	工作成效				工作檢討與建議
一、推動本校運動代表隊參加校外體育競賽	1. 108 年高中甲級籃球聯賽 HBL 榮獲全國第五名，指導教練：陳定杰、李宇偉、林祐偉老師。				本校運動代表隊校外比賽已達全國以上等級，期望明年年度能有更傑出表現。
	2. 參加 109 年新竹市中小學田徑、游泳錦標賽成績，指導教練孫冠宇老師。				
	組別	項目	姓名	名次	
	高中男子組	跳高	張俊生	1	
		鏈球	劉名晉	3	
		鐵餅	劉名晉	3	
高中女子組	跳高	黃思宸	2		
游泳					
組別	項目	姓名	名次		
國中男子組	400 公尺自由式	許躒嶽	2		

二、舉辦班際盃體育競賽提升學生及教職員運動風氣	因新冠肺炎關係，本校 108-2 班級競賽，籃球與游泳項目停辦乙次。	
三、運動代表隊支援校外表演	加強招生宣導，提升學校健康良好形象。	各界邀約不斷提升本校知名度
四、學生游泳能力檢測	因新冠肺炎關係，108-2 游泳課程暫停。	
五、學生體適能檢測	於第 1~10 週檢測有助於學生體適能的增進並了解養成良好運動習慣的意義。	學生體適能成績提升
六、運動場館之維護及體育器材採購	運動場館及體育器材更新維護，提供學生運動之安全及多元化體育教學。	

四、教室工作報告

工作重點項目	工 作 成 效	工 作 檢 討 與 建 議
一、校安中心通報系統		<p>(一) 請導師加強宣導教官室 24 小時專線電話： 1. 03-5753524 2. 03-5753523 3. 傳真：03-5753522</p> <p>(二) 本學期共計肇生校園安全事件 119 件(自 109.2.25 起~迄 109.6.2 止)；摘報如次： 1. 暴力事件與偏差行為 38 件，占 31.9%。 2. 兒童少年保護事件(含 18 歲以下)17 件，占 14.3%。 3. 意外事件 50 件，占 42%。 4. 安全維護事件 3 件，占 2.5%。 5. 疾病事件 4 件，占 3.4%。 6. 天然災害事件 0 件，占 0%。 7. 管教衝突 2 件，占 1.7%。 8. 其他事件 5 件，占 4.2%。</p> <p>(三) 廣續利用各式集會及課堂時間加強宣導，以防類案再生。</p>
二、持續「推動友善校園環境」	<p>(一) 請導師加強宣導「防治黑幫進入校園」、「防止校園暴力、霸凌事件」、「拒絕毒品」、「建構友善校園」及「防災應變觀念」，反映專線 0800200885，強化宣導效能。</p> <p>(二) 配合學生校外會排定學者專家至校實施宣導，本學期計辦理 5 場次。</p> <p>(三) 修訂「學生獎懲規定」落實建構友善校園。</p> <p>(四) 開學第一週分別辦理防制霸凌宣示與高一、二、三年級反黑反毒反霸凌宣導。</p>	<p>請導師加強宣導「防治黑幫進入校園」、「防止校園暴力、霸凌事件」、「拒絕毒品」、「建構友善校園」及「防災應變觀念」，反映專線 0800200885，強化宣導效能。</p>

<p>三、防治學生藥物濫用運動(春暉專案)</p>	<p>(一)尿液篩檢每月依教育部分配試劑數量，採不定時不定額方式篩檢；本學期另配合教育部實施指定尿液篩檢並送科技公司檢驗，屆時請各班導師加強宣導以防制學生藥物濫用。</p> <p>(二)本室因疫情關係暫停乙次實施教育人員「反毒知能」研習，由反毒書面資料 PPT 授課，並實施「防治學生藥物濫用教師工作簡易手冊」內容研討；並持續完成春暉管制名冊人員定期尿液篩檢。</p> <p>(三)本校春暉社持續推動無菸校園，防制濫用藥物等相關工作。</p> <p>(四)本校榮獲 108 年度新竹市聯絡處「推動防治學生藥物濫用運動」績優單位第一名。</p> <p>(五)本校已於 109 年 5 月 29 日完成指定人員尿篩作業，人數計有 140 員。</p>	<p>尿液篩檢每月依教育部分配試劑數量，採不定時不定額方式篩檢；本學期另配合教育部實施指定尿液篩檢並送科技公司檢驗，屆時請各班導師加強宣導以防制學生藥物濫用。</p>
<p>四、防災演練成效</p>	<p>(一)為提高學校師生災害防治、逃生與地震時應變能力及處理方式，以減少災損傷亡，同時運用學校現有人力及資源並結合市消防局設備及師資，策頒本校「108學年第二學期複合式防災演練實施計畫」。</p> <p>(二)日校及進修部(含)宿舍已分別於109年3月6日下午及晚間實施、原定課程濃煙體驗、緩降梯及滅火器操作，因新型冠狀病毒疫情關係，課程更改為複合型災防及防救自救教學，由消防局指派師資授課，成效良好。</p>	<p>(一)請各班導師加強宣導，平日結合生活教育建立學生正確防震災與逃生觀念。</p> <p>(二)部分學生對CPR、AED操作不熟悉，運用心理衛生課程加強學生對CPR、AED操作訓練。</p>

<p>五、學產基金申請(急難慰助金)</p>	<p>已撥款人員名冊：</p> <table border="1" data-bbox="389 203 1015 546"> <thead> <tr> <th>梯次</th> <th>班級</th> <th>姓名</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>20200303</td> <td>112</td> <td>廖○○</td> <td>1萬元</td> </tr> <tr> <td>20200303</td> <td>162</td> <td>范○○</td> <td>1萬元</td> </tr> <tr> <td>20200401</td> <td>173</td> <td>羅○○</td> <td>2萬元</td> </tr> <tr> <td>20200403</td> <td>322</td> <td>吳○○</td> <td>2萬元</td> </tr> <tr> <td>20200403</td> <td>362</td> <td>彭○</td> <td>2萬元</td> </tr> <tr> <td>20200403</td> <td>273</td> <td>黃○○</td> <td>2萬元</td> </tr> <tr> <td>20200403</td> <td>262</td> <td>劉○○</td> <td>2萬元</td> </tr> </tbody> </table> <p>資料時間：109年2月25日至7月14日止。</p>	梯次	班級	姓名	金額	20200303	112	廖○○	1萬元	20200303	162	范○○	1萬元	20200401	173	羅○○	2萬元	20200403	322	吳○○	2萬元	20200403	362	彭○	2萬元	20200403	273	黃○○	2萬元	20200403	262	劉○○	2萬元	<p>(一) 本校108學年度第二學期協助學生申辦學產基金計7人次，核撥急難慰助金新計台幣12萬元整。(詳如附表)</p> <p>(二) 請各班導師協助宣導，於平時注意學生，遇家中發生急難事件或學生住院七日(含)以上或父母(或監護人)罹患傷病有符合全民健保重大傷病標準或死亡者，均可協助提出申請。</p> <p>(三) 申請時需檢附在學證明(學生證影本)、戶籍謄本(戶口名簿影本)及申請佐證資料(住院證明)或父母親及學生最近1年所得及財產清單等證明至教官室辦理。</p> <p>(四) 以上申請父母或監護人及學生3人，所得合計逾百萬或財產逾千萬不予核給。(排富條款)</p>
梯次	班級	姓名	金額																															
20200303	112	廖○○	1萬元																															
20200303	162	范○○	1萬元																															
20200401	173	羅○○	2萬元																															
20200403	322	吳○○	2萬元																															
20200403	362	彭○	2萬元																															
20200403	273	黃○○	2萬元																															
20200403	262	劉○○	2萬元																															
<p>六、交通安全教育講習「防制學生違規駕駛汽、機車」</p>	<p>(一) 已於109年5月21、22日至新竹高商、安駕中心及新竹市監理站，完成高中生機車安全教育，成效良好學生受益良多。</p> <p>(二) 已於109年5月29日完成109年上半年「交通安全巡迴施教暨交通事故案例宣教」，因新冠疫情影響，改在軍護教室及各班授課，並由安駕中心講師及各班導師針對高三學生加強教育安全駕駛觀念、杜絕無照駕駛情況，確保行的安全，期降低學生交通違規事故發生率。</p>	<p>請各班導師持續宣導，建立學生安全駕駛觀念，並體驗生命可貴健康無價重要性。</p>																																
<p>七、軍校聯招宣導</p>	<p>(一) 招生項目：軍事學校正期班暨士官二專班、警專員警班、志願役士兵。</p> <p>(二) 請各教官、導師協助加強宣導，提供學生於升學、就業選擇管道多重選擇，教官室將視需求函請國軍招募中心人員至校宣導。</p> <p>(三) 完全中學部九年級同學以宣導報考推甄「中正預校」，十二年級同學宣導報考三軍官校、國防大學、國防醫學院及ROTC為主。</p> <p>(四) 日(夜)校職科三年級同學以宣導報考士官二專班及志願役士兵暨儲備幹部為主。</p>	<p>請各班導師協助宣導，鼓勵同學依個人興趣、專長報考，志願服務軍旅。</p>																																

八、校園安全巡查 (上、放學、 課間、午間 巡堂)	<p>(一)派遣教官依分配之安全責任區域實施校內、外之安全巡查，對違規學生除依校規處分外，並會同導師、家長共同輔導，改正學生不良之習慣，以維護校園良好學習環境。</p> <p>(二)每日依表定於下課期間巡堂防杜吸煙同學違規殘害身心，對重點區域(教學區、廁所)請附近上課之任課老師亦能協助糾舉。</p>	<p>1.對重點區域(教學區、廁所)請附近上課之任課老師亦能協助糾舉。</p> <p>2.持續針對資源回收場與音樂教室等地方加強巡查。</p>
九、校外聯巡輔導	<p>(一)依校外會規定輪派教官配合新竹市警察局少年隊及埔頂派出所員警，於上課時段至新竹市青少年易於聚集場所(網咖、撞球場等)實施臨檢及輔導。</p> <p>(二)未成年學生非法逗留網咖時間之界定：依據「資訊休閒業輔導管理措施方案」第叁點第一項第〈八〉款修訂條文：未滿15歲之人不得於非假日上午8時至下午5時及每日下午10時至翌日上午8時進入或留滯於資訊休閒業場所；年滿15歲未滿18歲之人不得於每日下午11時至翌日上午8時進入或留滯。</p> <p>(三)請各班導師宣導，請同學進入網咖消費不可吸菸及吃檳榔；另請宣導學期中請事、病假同學，於上課時間不得進入網咖，遭相關單位查獲者依校規處分。</p> <p>(四)本校108學年度第二學期派遣教官協助實施校外聯巡輔導計9人次。實際校外聯巡輔導次數9次。</p>	<p>(一)請各班導師宣導並要求同學進入網咖消費不可吸菸及吃檳榔。</p> <p>(二)另請針對在學期中請事、病假同學，於上課時間不得進入網咖，遭相關單位查獲者依校規處分。</p> <p>(三)未成年學生非法逗留網咖時間之界定：依據「資訊休閒業輔導管理措施方案」第叁點第一項第〈八〉款修訂條文：未滿15歲之人不得於非假日上午8時至下午5時及每日下午10時至翌日上午8時進入或留滯於資訊休閒業場所；年滿15歲未滿18歲之人不得於每日下午11時至翌日上午8時進入或留滯。</p>
十、校園安全問卷調查	<p>(一)依聯絡處通報不定期辦理校園生活問卷調查，權責分配國中、小學校，擇遣教官協助實問卷(統計數據問卷回繳聯絡處彙整)。</p> <p>(二)108學年度第二學期針對全校學生實施校園生活問卷調查(反霸凌問卷)合計：4273員，狀況良好。</p>	
十一、軍訓(全民國防教育)課程役期折抵暨緩徵業務	<p>(一)請各班導師於學期開始一個月內呈報兵役緩徵之學生名冊，並附上學生身份證影本(正、反面)，以維個人權益。</p> <p>(二)本校108學年度第二學期協助學生申辦緩徵。</p>	<p>請各班導師於學期開始一個月內呈報兵役緩徵之學生名冊，並附上學生身份證影本(正、反面)，以維學生個人權益。</p>
十二、推動「全民國防教育」系列	<p>(一)依「全民國防教育法」推展全民國防教育。</p> <p>(二)本校教官室前設置全民國防教育文化走廊，共設置七個櫥窗，展示反毒、反黑、反霸凌、國軍人才招募及各項活動安全注意事項。</p> <p>(三)配合聯絡處、各級單位(市政府及社會各界民間團體)不定期舉辦「全民國防教育」活動、宣教。</p>	

	(四)開設「國防培育班(社團)」計 39 員，本學期因受新冠肺炎疫情影響，故均無相關國軍部隊參訪行程。	
十三、實施「家長晤談單」紀錄	(一)本學期配合各班導師針對學生個案問題約談家長到校共同輔導，並實施晤談紀錄備查，計 287 人次。	請各班導師實施學生家長約談時，廣續建立「家長晤談單」紀錄備查。

五、實習處工作報告

(一)實習組

工作重點項目	工 作 成 效	工 作 檢 討 與 建 議
一、實習巡堂	(一)實習課巡查時發現之表現優異情形或需改進情形，填記於「巡查記錄表」，促進實習(分組)教學正常化，督促學生實作時能遵守各實習場所之各項規定。 (二)學期末彙整實習課巡堂總表。	(一)請實習課老師勤於走動，並要求學生以手動實習為主，如有分組討論也應降低音量，以免上課秩序顯得紊亂。
二、實習作業檢查	(一)期中期末兩次。 (二)呈現各科制定之實習作業形式，落實多元評量。	(一)檢查狀況大多良好。 (二)實習作業已呈現多元評量方式。
三、實習教室管理及實習專業日誌填寫	(一)加強實習安全宣導，要求學生重視實習安全。 (二)查閱各科實習專業日誌填寫、期中期末兩次，專業教室整潔不定期檢查，以維護實習場所、機具、儀器之整潔及正常運作狀態。 (三)請各科技佐要求實習股長，務必完整填寫實習專業日誌。	(一)實習安全規則列為第一次實習作業檢查要點，並紀錄於實習日誌。 (二)充實基礎設備及特色課程設備補助採買之各項物品，需妥善運用、保養並詳加記錄。請技佐督導實習教室整潔。 (三)持續辦理。
四、技能檢定	(一)協助各術科考場評鑑，本學期計有機器腳踏車、保母單一級申請術科場地評鑑。 (二)辦理 109 年第一、二梯次即測即評及發證檢定工作。	(一)持續辦理。
五、證照取得	(一)搭配課程，取得基本之丙級證照。 (二)部份科別依升學及未來發展之特性，推動乙級證照，今年共 65 人取得。 (三)每學年終，統計取得證照之人數。	(一)丙級證照為基本能力證明，各科重點證照每人至少一張。 (二)電訊、汽車、資處、設計推動乙級證照。
六、專業研習	(一)知會各科專業研習及教師赴公民營研習，鼓勵參加。本學期暑假資料科自行辦理公民營研習，主題：Python 與 Chatbot (聊天/對話機器人)。	(一)持續辦理。
七、校外競賽	(一)協助各科推派技優選手參加校外各項比賽。 (二)專業群科 109 年專題暨創意製作競賽餐飲科、電子科獲全國複賽佳作。	(一)督促各科做好賽前準備，由實習組統一檢核。 (二)將參賽經驗傳承，以便年年保持佳績。
八、競爭型計畫	(一)優質化計畫執行。 (二)申請及執行業師協同教學計畫。 (三)申請及執行實習實作計畫。 (四)申請及執行充實基礎設備計畫。 (五)申請及執行優化實習實作環境計畫。 (六)申請及執行校訂課程設備。	各項計畫如期完成。

(二)就業組

工作重點項目	工 作 成 效	工 作 檢 討 與 建 議
一、就業輔導工作	(一)廠商招募員工訊息不定期公告於本校就業資訊網及思源樓 1 樓公佈欄，提供學生就	(一)連結產業界資源，辦理就業輔導，計畫各科於年度內

	業機會，本學期計 10 筆就業輔導資料。 (二)本學期辦理青年教育與就業儲蓄帳戶方案-青年就業領航計畫，計有 10 位學生推薦，經教育部審查均通過。	辦理一場職涯講座。 (二)以入班方式辦理企業校園徵才活動，協助畢業生職場就業。
二、學生職場參觀校外實習	(一)原定本學期幼保科(學程) 辦理學生校外職場參觀與校外實習活動，因考量「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情尚未趨緩，經評估後停止辦理。 (二)109 學年度幼保科持續申辦學生校外職場參觀及實習，目前進入複審階段。	(一)各科於出發前 2 周辦妥申請，事前應取得家長同意書、辦妥學生旅遊平安保險，並完成租車事宜。 (二)活動結束後，請學生撰寫心得報告並填寫滿意度問卷調查表。
三、建教合作班(產學攜手專班)	(一)原定本學期 109 年 4 月份辦理 231 班(電路板產業專班)校外教學-「職場參訪」活動，因疫情關係停止辦理。 (二) 109 年 6 月 12 日辦理建教合作學校定期考核。 (三)配合學校整體招生規劃 109 學年度暫停申辦建教合作班。	(一)配合教育部建教合作規範與因應產業界對人力需求之變化，積極尋求優質的建教合作廠商。 (二)積極辦理產學攜手合作計畫，配合建教合作教育，發揚技職教育「做中學、學中做」的實務特色。
四、校友會	(一)協助辦理本校校友大會。 (二)辦理清寒優秀獎學金提供本校學生申請。 (三)於 109 年 5 月 18 日招集本校畢業班導師辦理校友會入會說明。	(一)定期出席校友會理、監事聯席會議。
五、國中技藝教育課程	(一)本學期與 6 所國高中合作開辦 5 個職群 8 班(抽離式)國中技藝班。 (二)109 年 4 月 30 日辦理國中技藝競賽。 (三)本年度國中技藝競賽頒獎典禮及成果展活動因疫情因素停止辦理。	(一)109 學年度與本市各國高中合作辦理國中技藝教育課程共計 17 班。

(三) 公關組

工作重點項目	工 作 成 效	工 作 檢 討 與 建 議
一、招生宣導活動	(一)國中定期聯絡拜訪，相關資料及資訊收集、分析。 (二)支援國中實質性的服務機會，增加國中小生對本校的良好印象 (三)爭取至各國中舉行多元入學說明會，並藉機宣導本校重大建設成果及升學成效。 (四)招生指標含組織分工、宣傳溝通、關懷互動、形象聲望，績效獎勵等措施之精進。	(一)部份區組長未能及時上線登錄系統 (二)本學年新製作的招生影片及網路節目製作關於我們學校的影片，對疫情時期的招生非常有幫助。 (三)本學期共計參加國中升學博覽會 10 場，入班宣導 29 場，來校參觀 33 場，集中宣導 40 場。
二、愛校社	加強訓練活動，培養其組織訓練、康輔技能、領導統御及團結榮譽之精神。	本學期新進學員程度不佳，常常搞不清狀況，再要求各導師科主任推薦時要慎選。
三、記者招待會	協助各單位辦理記者會，宣傳本校各項優良成果。	本學期共計舉辦 3 場記者會。
四、國中生涯發展	協助國中辦理生涯發展活動，藉此建立良好關係。	本學期協助公關國中辦理生涯發展活動共計 24 場。
五、均質化活動	與國中辦理均質化生涯發展活動，藉此建立良好關係。	本學期度協助辦理均質化職群體驗課程 3 場。
六、優質化活動	與國中辦理優質化生涯發展活動，藉此建立良好關係	本學期協助辦理優質化生涯發展活動共計學生營隊 3 場，技職教育宣導 3 場。

(四) 汽車科

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、教學活動	(一)研製教材及教學媒體，教材教法E化。 (二)辦理汽機車丙檢學科補救教學及支援辦理優質化技檢乙級輔導課程。 (三)持續推派學生參加工科技藝競賽，增加修護技術進步。 (四)積極輔導學生參加校外科學、創意製作競賽。	(一)先行完成機車丙檢術科後續增加科目之深廣度。 (二)參與學生出席率佳，學科通過情形尚可。 (三)增加專業知能及與校外單位互動的機會。 (四)實際接觸職場環境，增進同學對產業的認識及作好就業的準備。 (五)參加專業競賽，提昇師生專業專業及與校外資源結合。
二、工場管理	(一)增補汽丙新試題所需設備。	(一)促進設備汰換，減少與現實的落差，然機器設備昂貴，數量補充不易 (二)持續與業界互動合作，引入資源支援教學。
三、招生工作	(一)配合支援國中校慶、博覽會。 (二)支援國中產業初探動力機械職群師資。 (三)支援國中技藝班3班。	(一)已順利達成任務。 (二)建立標準教學流程，具職業傾向的學生學習成效良好

(五) 電子科、資訊科、電機技術學程

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、技能檢定	輔導學生參加各項相關技能檢定： (一)MOCC EXCEL 檢定:電子科、資訊科、電機技術學程一年級各班。 (二)鼓勵資訊科高三學生參加乙級電腦硬體裝修檢定合計:14位取得證照、高三電機技術學程學生參加乙級儀表電子檢定合計:4位取得證照。 (三)資訊科學生參加電腦硬體裝修丙級檢定:121班。	(一)感謝老師協助推動。 (二)鼓勵學生考取技能證照，增強學生升學與專業能力。 (三)師生反映良好，有助於提升乙級證照通過率。 (四)提升學生升學競爭力。
二、教師研習	(一)辦理教師專業成長工作坊教師教學研究與分享3場次。 1. ZOOM 視訊授課分享張勇謙組長 2. Microbit 晶片控制實作教案分享-科主任謝其杰。 3. Google Classroom 視訊授課分享張勇謙組長	(一)增強教師專業成長與教案設計分享能力。 (二)增廣科內教師專業能力 (三)建立科特色教學與教材製作能力。 (四)增廣科內學生學習廣度與業界聯結脈動。 (五)師生反映參與研習講座受益良多。
三、學生管理	(一)加強電子及資訊術及愛校服務隊技能。 (二)協助各班導師控班與輔導學生安定學習減少流失率。	增強科內師生向心力。
四、導師會議	(一)舉辦導師會議溝通電子科、資訊科教學、管理各項改進方案及檢討招生成效。	增強科內師生向心力。
五、教學活動	(一)辦理科主任時間。 (二)辦理彈性學習電子科、資訊科、電機技術學程學生教學活動。 1. 智慧居家控制實作(一)軟體/硬體架構簡介安排元培科技大學王賢順副教授	(一)感謝老師協助相關指導與帶隊參加學生研習 (二)感謝相關教師協助學生課業輔導工作
六、國中技藝班及社團	(一)辦理1班電機電子群國中技藝班。 (二)協助新竹市培英國中、三民國中、創意科學社授課師資2位。 (三)辦理新竹市技藝教育技藝競賽電機與電子	(一)持續辦理國中技藝班 (二)持續與新竹地區國中分享本校教學資源。

	群-工業電子組。	
七、電腦教室管理	(一)執行電腦教室管理辦法。 (二)專業教室課前整理、課後清潔、定期維修，規劃老師、班級輪值管理。	(一)持續更新教學設備，以利教師教學與學生學習。

(六)資處科

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、課程及實習教學	(一)配合防疫工作，由各班認領電腦教室每天分兩時段進行電腦教室桌面消毒。 (二)鼓勵教師學生參加區域內各項競賽。 1. 萬能科大 2020 全國高中職專題與小論文競賽獲小論組佳作、專題製作佳作，指導老師：高偉強主任。 2. 健行科大 2020 全國健行盃高中職專題論文競賽獲第一名、第二名、第三名，指導老師：高偉強主任。 3. 德霖科大全國大專暨高中職創意創新創業企劃競賽明新科大創新服務企劃競賽獲特優、佳作，指導老師：高偉強主任。 (三)辦理兩場教師專業知能研習 1. 主題：展場商業溝通實務講師 講師：BMW 中鎂汽車 郭華鏘協理 2. 主題：Python 程式實作 講師：台科大圖書 王昱景老師	(一)增加專業知識，持續辦理。 (二)感謝指導老師辛苦指導學生參賽。
二、技能檢定	(一)輔導一年級參加電腦軟體應用丙級檢定。 (二)輔導一年級參加會計人工記帳檢定。 (三)輔導二年級參加會計事務資訊檢定。 (四)輔導三年級參加電腦軟體應用乙級檢定。	(一)發展學生技優升學，持續辦理。 (二)三年級乙級通過人數共14名。
三、學生活動	(一)疫情關係本學期校外教學停辦乙次。	擴展學生視野，豐富學生學習經驗。
四、技藝競賽	(一)6/23、24 日辦理校內科技藝競賽。	持續辦理，以增進學生技能，及選拔培訓選手。
五、招生與社區化活動	(一)辦理忠孝、南華、照門國中技藝班，忠孝、南華、照門國中於商管技藝競賽獲得第三名、第四名及佳作，指導老師：李麗芳老師、許宜平老師、張堂南老師。 (二)配合學校參與各國中宣導、產業試探及各項招生事宜。	持續辦理，與國中建立良好關係。

(七)設計群

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、課程及實習教學活動	(一)06/09 辦理教師研習-靜態攝影棚拍。 (二)03/18-03/23 於新竹縣政府文化局辦理校外畢業成果展。 (三)辦理科內技藝競賽，培訓技藝競賽選手，包括商業廣告、室內設計、電腦繪圖。 (四)四技二專升學輔導，以及備審資料製作。 (五)執行優質化社群會議，與辦理公開觀課。 (六)4/24 召開全國學生美術比賽漫畫類特優，得獎記者會。 (七)製作懸掛於司令台的防疫宣導帆布設計。	增加專業知識，持續辦理。 (一)增強教師專業成長與教案設計分享能力。 (二)增廣科內教師專業能力。 (三)建立科特色教學與教材製作能力。 (四)感謝謝昆彥、鄭淑雯、張子謙、張清幘老師，協助畢業成果展指導及畢業專刊製作。 (五)感謝謝昆彥老師協助辦理公開觀課。

二、技能檢定	(一)持續輔導學生參加視覺傳達設計丙級、印前製程乙、丙級檢定學術。科考試 (二)4/14、4/15、4/16 辦理視覺傳達丙級檢定考。	持續積極輔導學生考取證。照
三、學生管理	(一)加強學生生活常規。 (二)嚴格要求學生服裝、儀容、行為及態度。 (三)要求學習態度與專業教學成果。	培養學生良好的學習態度與專業熱誠。
四、實習教室管理	(一)執行實習教室使用規章與辦法，加強實習教室管理。	落實專業教室管理規則。
五、招生相關工作	(一)協助辦理國中職業試探與均質化課程。 (二)協助辦理香山國中、建功國中、鳳岡國中技藝班課程。 (三)協助香山高中職群體驗中心課程。 (四)協助竹北國中，辦理影片製作營隊。 (五)協助辦理新竹市國中技藝競賽基礎描繪組。	*感謝鍾光洋、許嘉媛、鄭淑雯老師協助國中技藝班課程。 *感謝許嘉媛老師協助香山高中職群體驗中心課程。 *感謝張子謙老師協助竹北國中辦理營隊。

(八)幼兒保育科

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、教學活動	(一)辦理教師專業成長研習— 1. 微課程研習:手繪大補帖。講師:鄧美雲老師。 2. 從說故事到演故事--劇本創作—講師:好玩的劇團-總監黃冠傑先生。 (二)優質化-明新科大專題研習 (三)辦理業師協同教學。 (四)執行優質化4場社群會議。	(一)教師專業成長研習,對於108課綱的多元選修課程規劃有很大幫助。 (二)專題研習對學生專題研究方向的擬定有具體的幫助。
二、技能教育及檢定	(一)辦理一、二年級山葉鋼琴檢定。 (二)辦理一年級圖案畫比賽。 (三)辦理一、二年級教具製作比賽。 (四)辦理一、二年級說故事比賽。 (五)辦理二年級教案設計比賽。	辦理鋼琴、說故事、圖案畫教具製作、教案的比賽,落實技能教育,提升專業能力
三、校外競賽	(一)參加中學生小論文比賽,特優1篇,優等4篇、甲等13篇。 (二)參加家政群專題製作比賽,投稿專題組三篇、創意組三篇。	(一)中學生小論文比賽感謝瓊瑩老師及孟玲老師的指導。 (二)專題製作感謝瓊瑩老師指導。
四、校內活動	(一)舉辦戲劇成果發表。 (二)參加校內圖畫書創作比賽,投稿29件作品。	
五、招生與社區化	(一)協助辦理新竹市108學年度國中技藝競賽-家政職群(幼保組)學術科比賽。 (二)配合各國中生涯發展教育課程。 (三)協助竹北畢業典禮場地佈置。	(一)持續辦理國中技藝班 (二)持續與新竹地區國中分享本校教學資源。

(九)時尚造型科

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、課程規劃	(一)一、二年級課程輔導參加女子美髮丙級證照。 (二)強化技能訓練,積極培養選手。 (三)1、三年級課程著重升學輔導、加強四技二專考科。 2、專題製作及專業課程作品整理與呈現。	(一)162、163、262、263、美一甲學生參加本年度在校生女子美髮丙級考試,共161人。 (二)美二甲參加本年度在校生美容丙級考試,共15人。 (三)積極培養技藝競賽選手。

二、教學實務	(一)加強學生專業科目學、術科能力，配合檢定證照取得。 (二)辦理業界髮型技術講座，邀請名留髮型集團涂鳳秋、劉明翔講師與學生分享舞台造型創作分享之新潮浪反-海盜造型。	持續辦理業界技能相關研習，增加學生專業知識與技能。
三、競賽活動	(一)舉辦創意髮型、丙級美髮、美顏、小人檯立裁等科內技藝競賽。 (二)參加教育部國教署主辦 109 全國高級中等學校家政群科專題及創意製作競賽。 (三)參加全國高級中等學校小論文比賽榮獲甲等 3 篇。	(一)持續辦理，以增進學生技能，及選拔培訓選手。 (二)感謝老師協助競賽指導。 (三)鼓勵學生參與競賽，增強學生升學與專業能力。
四、教師研習	(一)鼓勵教師參加教育部技職教育研習。 (二)舉辦科內教師研習-舞台飾品創作研習。 (三)辦理優質化 108-3(A3)深化教師教學專業-跨群科領域專業計畫-時尚文創商品設計社群-基礎袋包打版研習。 (四)執行優質化 4 場跨群科社群會議。	(一)鼓勵教師參與各項專業研習 (二)鼓勵教師參加群科中心技職教育研習與業界專業研習
五、招生宣導活動	(一)辦理國中技藝教育、均質化及職業試探課程。 (二)支援國中博覽會及職涯宣導體驗活動。 (三)辦理國中技藝教育課程美容組技能競賽。 (四)辦理三年級整體造型成果平面拍攝及時尚科招生影片拍攝活動。	持續與新竹地區國中分享本校教學資源。
六、畢業成果展	(一)5/20 於本校體育館辦理 108 學年度「衍藝」畢業動態展演。	持續辦理，以呈現學生三年所學之專業能力。

(十)觀光餐飲學程

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、教學活動	(一)辦理「醒吾科大及元培科大主題講座計畫」，遴聘科大教師蒞校入班教學。 (二)辦理餐飲科中餐烹調課程業界師資蒞校授課活動，邀請福嶸餐飲事業公司-柚子花花青春客家菜-台北店主廚蔡忠煥師傅到校授課。 (三)辦理教師研習「108-1(A1) 落實學校課程發展-新課綱課程計畫」規劃新課綱彈性學習時間之微課程研習。	(一)辦理主題講座，增加學生對未來進路的認識，豐富學生實務認識。 (二)定期舉辦研習，增進教師專業知能，以提升教學內涵。
二、技能教育及檢定	(一)辦理108年度第一梯次梯次即測即評及發證烘焙檢定、第二梯次中餐檢定。 (二)輔導餐飲學程學生參加烘焙丙級、中餐烹調丙級等檢定。 (三)輔導觀光學程學生參加國民旅遊領團人員等證照考試。	提升學生證照及格率，並配合學校辦理相關定，感謝任課老師們用心指導。
三、校外競賽	(一)參加全國高級中等學校餐旅群 109 年專題及創意製作競賽複賽專題組佳作。	感謝指導老師用心指導，恭喜學生獲取佳績。
四、校內活動	(一)舉辦觀餐學程校內技藝競賽。 (二)舉辦本屆餐飲學程成果展『153號美食市集』。 (三)舉辦本屆觀光學程成果展『觀』與你我，『餐』與一夏。	配合相關科目課堂進度，舉辦各項活動，感謝老師們用心的指導，讓學生發揮所學，展現創意。
五、招生活動	(一)配合任教各國中生涯發展教育課程共約24班。 (二)提供各國中帶隊老師之茶點服務共約 220 人。	與各國中配合職群試探課程，提升學生對餐旅職群的認識。
六、社區化活動	(一)支援香山高中及竹北國中國民中學區域職業試探與體驗示範中心師資。	支援各項活動，展現科特色，提高本校曝光度。

六、輔導處工作報告

(一)輔導組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、個案輔導	(一)日校高中職：共計輔導 431 人次。 (二)全中部：國中本學期約談共計 32 人次。 (三)進修學校約 89 人次。 (四)轉介心理衛生諮詢中心或精神科人次共計 12 人。 (五)召開 5 場高關懷個案會議。	(一)個案輔導學生問題以學習問題、記大過、人際關係和同儕居多，應加強情緒教育及生命教育之實施。 (二)記過學生輔導比例最多，約佔六成。
二、團體輔導	辦理一場次高三學生之生涯抉擇團體，共計 11 位高三學生參加。	下學期申請家庭團體—藝術治療，預計辦理一梯次 12 小時。
三、性別平等教育	因應疫情，於班會時間以線上收視之方式進行，並上傳學習單	繼續辦理相關活動，增進本校學生及教職員工生之性別意識，以促進性別平等之校園環境。
四、生命教育	(一) 因應疫情，於班會時間以線上收視之方式進行，並上傳學習單。 (二) 與苗栗自閉症基金會合作辦理手工餅乾義賣活動二次，共募集 30000 元。	(一)擬持續邀請相關團體到校表演，讓本校學生了解施比受更有福的概念。 (二)持續推動社區服務計畫，讓

	(三) 與人安基金會合作為幫助單親媽媽培力自助計畫，邀請師生協助訂購烤地瓜義賣活動二次。	學生以實際行動參與社會服務，學習感恩惜福、與回饋。並且累積自己服務時數與經驗。
五、普通班身心障礙學生輔導	(一) 6/23 辦理國高三導師特通網轉銜通報研習。完成高三轉銜服務資料表通報作業，共計 63 位高三畢業生。 (二) 每週五第 3.4 節辦理特需課程，主題為情緒管理，共 18 名特殊生參加，包含 1 場次校外參訪至清大活動。 (三) 完成高一身心障礙學生跨階段鑑定證明共計有 106 位同學提出申請；鑑定正式生為 83 人，疑似生 6 人，7 人放棄，4 人為非特生，6 人資料不全。 (四) 辦理身心障礙高三學生甄試選填志願說明會，共計 43 位學生與家長參加。 (五) 召集特殊生辦理特需課程及補救教學說明會。 (六) 協助國三特殊生適性安置選填及報到。	(一) 特需課程，主題為情感教育，較符合學生的需求及興趣，故出席較以往正常。 (二) 高一身心障礙學生跨階段鑑定學生資料蒐集需較長時間，故此次較早開始蒐集資料，經拉長作業時間後確實較能完備送件資料。
六、親職教育	(一) 因應疫情，以學習單之方式進行，主題為家人歡聚時光，共收到 95 份學習單，完成親子互動。 (二) 提供親職教育諮詢輔導計 25 人次。 (三) 申請國教署經費，邀請心理師至校與有需求之家長及學生進行晤談，共計 10 次。	(一) 加強親職教育專線使用宣導，提高使用率。 (二) 下學期擬針對行為偏差學生加強親職教育。 (三) 申請教育部家庭教育相關經費，邀請醫師、心理師及社工師等專業輔導人員協助進行親職教育之諮詢輔導服務。
七、銷過輔導	以多元管道提供學生學習銷過之機會，本學期約計 102 人次辦理銷過。	建議多給予銷過學生機會，以免學生因為記過太多產生學習動機低落，以至於中途離校。
九、社區服務	與人安、華山基金會及社區 12 位愛心媽媽合作辦理協助單親媽媽、相關愛老人及失怙學生關懷輔導。	持續與社福機構合作相關方案。
十、高關懷學生輔導	(一) 高三畢業生若有輔導之需求，將被列入高關懷學生示警名單，轉銜至下一教育階段。 (二) 針對高關懷學生召開 4 場個案會議。 (三) 辦理高關懷課程一場次，計 21 名學生參加。 (四) 運用學生諮商中心資源，申請心理師來校為 7 名日校高關懷學生個案進行個別諮商。 (五) 於日校學生意外死亡事件及性平事件進行班級輔導活動三場次，並篩選高關懷個案進行團體或個別輔導。 (六) 召集導師及相關師長辦理高關懷畢業生轉銜會議一場次。	本校學生多元化，故偏差行為嚴重，為執行「勤管嚴教」之目標，與各相關處室合作需更緊密。
十一、教師研習	(一) 因應疫情，本學期末辦理全校性研習活動。	擬繼續規劃可增進教師知能的相關研習，以激發教師輔導熱忱。
十二、弱勢學生關懷	(一) 由導師提報申請，共計有 261 位弱勢學生定期領取「愛心餐券」，進修學校有 2 位學生領取「愛心晚餐餐券」。本學期約發出 850 張餐券。 (二) 有 11 位單親弱勢學生於每週一中午與 12 位愛心媽媽共進「愛心午餐」，提供特殊境遇家庭學生家人般的關懷。	集本校教職員工的愛心，給予需要關懷的弱勢學生「愛心餐券」，讓孩子得以安心求學。平時要求其協助發送通知單，讓他們學習感恩惜福。

(二) 資料組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、升學輔導	<p>(一) 2/26-3/16 第一階段學測後升學輔導，共計 11 所學校場次入班（中華、南華、醒吾、明道、元培、萬能、育達、南亞、明新、警專），一場升學講座、一場心理測驗說明。</p> <p>(二) 2/26-4/20 進行第二階段升學輔導，學生 160 人參與校內模擬面試，28 位教師支援。</p> <p>(三) 3/5 邀請佛光大學詹丕宗老師到校演講針對普通科學生模擬面試講座，共計有 79 位同學參加。</p> <p>(四) 5/18 邀請明新科大葉慈章老師主講：備審資料與面試技巧，共 89 人參加。</p> <p>(五) 收集三年級學生參加大學技專書審資料，供學弟妹參考。</p> <p>(六) 各大學營隊活動公告有意願學生自行報名。</p> <p>(七) 4/14 召開高三導師暨科主任會議，提供相關高三升學宣導資訊。</p> <p>(八) 高三升學手冊說明會改以線上說明會的方式，請導師及學生參閱。</p>	<p>(一) 此次模擬面試由學生自行上網登記指導老師，學生動機高。</p> <p>(二) 5 月份由於入班宣導場次及校外參觀學校為數眾多，加上適逢本校招生季，高三師生忙碌，需各單位及各班級協調好，才不至於時間上有衝突。</p> <p>(三) 擬加強對高三導師升學輔導相關知能，以及追蹤高三學生進路之便利性。</p>
二、技專校院入校進路宣導	<p>(一) 5 月 13 日至 5 月 26 日大華、育達、元培、中華科大、明新、萬能、中國科大、台北城市、醒吾、嘉南藥理、嶺東、華夏、玄奘、黎明、景文、國軍人才招募中心等等 32 所技專院校，進行三年級 447 班次入班提供升學進路宣導。</p> <p>(二) 4 月 19 日至 5 月 21 日，明新、元培、中華科大、華夏、國軍人才招募中心共計有 5 所大學至進修部進行入班宣導。</p> <p>(三) 本學期共計有萬能、元培、健行、開南、黎明、大華 6 所大專院校邀請本校高三畢業班共計 12 場次、90 個班級次參觀，高三同學透過參訪大專院校，瞭解相關的設備與資源，以利升學決策。</p>	<p>(一) 為提升本校學生對大學宣導教授之禮節提醒，特請高三班長到指定地點引導教授入班宣導，大學教授對本校學生印象深刻。</p> <p>(二) 參觀大學校院，大學對學生規矩表現很稱讚，學生透過大學校園參訪更增強對校系特色之了解，以及自己升學意願之釐清。</p>
三、技專技優、甄選入學登記	<p>(一) 4/14 召開校內甄選入學及登記分發協調會議，落實校內登記甄選方式及年度落點資料提供。</p> <p>(二) 4/17 辦「技優學生選填志願說明會」依本校校內學生技優甄審辦法實施，共 135 人符合資格，於 4/29 辦理校內技優志願選填作業依積分排序，採電腦選填志願方式，每人 5 志願選填。</p> <p>(三) 5/26 舉行校內技專甄選推薦作業，由各學程分開辦理選填共 836 人可參與，每人可選填 3 個志願。</p>	<p>(一) 利用升學手冊之落點分析協助高三學生選填 3 志願，讓師生與家長有共識，依統測成績選擇適合自己校系。</p> <p>(二) 協助各項入學管道，網路報名及志願選填，少數學生備不齊自身資料。</p> <p>(三) 參加聯合登記分發者提供生學手冊之落點分析，期望學生了解自己能力，選讀適合自己學系。</p>
四、電子化學學習歷程檔案建置	<p>(一) 於生涯規劃課程要求高一學生將中文自傳、課外活動、專題製作上傳相關資料。</p> <p>(二) 3 月辦理高三電子化學學習歷程檔案抽查，由種子同學協助全班同學完成電子化學學習歷程檔案。</p>	<p>(一) 輔導老師在課堂指導同學完成相關資料上傳，並且指派小天使協助班上資訊能力差的同學。</p> <p>(二) 高二、高三仍使用舊的電子化學學習歷程系統，高一改已使用國教署公版的學習歷程服務平台。</p>
五、生涯講座	<p>3 月 20 日高職三生涯講座，邀請醒吾科技大學講師群主講，讓同學更清楚升大學的管道和方法，同學反應熱烈。</p>	<p>高三同學透過演講更加瞭解自己的未來生涯發展計畫。</p>
六、國中生涯發展教育	<p>(一) 3/23~3/27 辦理 12 年國教適性入學宣導，因疫情的關係，改由輔導老師於綜合</p>	<p>(一) 依規定辦理適性入學宣導活動，並且協助國三生志</p>

	<p>活動課來介紹。家長部分，改以線上提供資料的方式，請導師協助提供 12 年國教適性入學宣導影片、簡報檔以 LINE 群組方式傳送給家長做參考。</p> <p>(二)5/22 辦理家長職業分享會，邀請 5 位家長到校進班，共 201 位師生參與。</p> <p>(三)5/15~6/8 辦理高中學長姐經驗分享，請就讀本校高職部的學長姐共 10 位，到國三班級分享其就讀科別的學習特色以及未來升學就業進路。</p> <p>(四)3 月份七年級學生進行新編國中生學習與讀書策略量表，4 月份進行適性化職涯興趣測驗，5/20-5/31 進行八年級適性化職涯性向測驗。</p> <p>(五)七、八年級於本校餐飲、室內設計、資處、觀光進行職業試探活動，共計 4/14、4/16、4/17、4/20、4/21、4/23 共 6 場次。</p> <p>(六)協助九年級學生第一、二次模擬選填，共計 99 人。</p>	<p>願選填輔導。</p> <p>(二)透過各項職業試探體驗活動，以增進學生生涯發展的多元理念。</p> <p>(三)各科將生涯發展的概念融入教學活動中。</p> <p>(四)持續辦理家長職業分享與學長姐經驗分享活動，以激發學生對生涯的覺察與試探。</p>
七、輔導資料整理	<p>(一)國、高中部各項測驗結果登錄。</p> <p>(二)轉入學生輔導基本資料重新填寫。</p> <p>(三)召開國中輔導股長會議，整理全中部 AB 表及相關測驗登錄作業。</p>	為因應 12 年國教之實施，要更落實全中部 AB 表資料謄寫以及轉出入資料轉銜追蹤作業。
八、影片圖書期刊借閱	提供師生輔導、心理、親子、升學、就業、人際關係相關圖書期刊影片借閱服務。	
九、資料提供師生參考	提供面試模擬題庫、各項大考最新資訊升學相關資料公佈各班參閱。	
十、校系志願選擇諮詢	<p>(一)完成本校高三技專升學手冊，提供高三畢業生甄選入學與聯合登記分發落點資料查詢系統。</p> <p>(二)提供甄選、考試分發選填志願參考資訊。</p>	今年統測成績計分採計方式改變，與以往大為不同，聯合登記分發採彈性權重，轉換成加權分數，更需要以系統性落點預估，讓學生知道如何選填志願。
十一、特教班業務	<p>(一)3/12 召開一場次的李生個案會議，故針對孩子本學期出缺席及身心狀況、學業成績、職場實習提出因應策略，以協助該生的特殊狀況。</p> <p>(二)4/17 辦理職場講座：邀請竹市政府勞工處，曹麗娜講師來主講，以協助學生做好就業準備。</p> <p>(三)5/8 辦理高三勞政轉銜暨期末 IEP 會議，邀請新竹縣市勞政單位、任課老師與家長共同與會。</p> <p>(四)6/12 辦理校外實作活動：提供學生個別化、專業化的實習機會、職業輔導與職場安置服務特安排職場參訪與實作活動。</p>	發掘綜職科學生個別的優勢能力，並且開發職場實習機構。

七、圖書館工作報告

(一)讀者服務組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、主題徵文比賽	<p>高中組：第一名(11 仁)翁嘉蓮、第二名(191)莊易玫、第三名(11 義)李育書、佳作(161)陳詩容、佳作(173)趙祖兒。</p> <p>國中組：第一名(8 仁)陳威丞。</p>	感謝國文科康育英老師及金素花老師擔任評審工作。
二、第十五屆〈懷璞文學獎〉徵文比賽	<p>散文組：第一名(11 義)李育書、第二名(12 義)陳旻妮、第三名(373)謝慈恩；佳作(10 義)林治耀、(11 仁)徐郁瑩、(8 仁)陳威丞。</p> <p>新詩組：第一名(12 義)王昱霖、第二名(373)</p>	感謝關蕙倫老師、康育英老師、簡妙珠老師擔任評審；感謝黃珮瑜老師、徐雅文老師潤校稿；感謝黃雅芳老師二校稿；感謝李嘉芳老師收件及統

	謝慈恩;佳作(12義)陳旻妮、(7義)賴育萱。 小說組：第一、二名從缺、第三名(12義)王昱霖。 極短篇：從缺。	整校稿。 得獎作品均刊登於第48期《光復青年》校刊中。
三、全國學生圖畫書創作獎-校內初賽	高中組：第一名(261)戴雨恬、潘怡廷;第二名(261)李欣柔、郭紹芸;第三名(261)陳繁;佳作(261)鄭筠暄、莊亞璇;佳作(261)鍾羽玲、黃佩慈;佳作(261)陳如芳。 國中組：第二名(7義)黃冠云。	感謝美術科楊伊涵老師、國文科黃淑芬老師擔任評審工作。
四、全國高級中等學校小論文寫作比賽	(一)本學期全國小論文寫作比賽，本校榮獲：特優1篇、優等6篇、甲等30篇，共計37篇得獎。 (二)投稿87篇，合格參賽篇數共76篇：普通科11篇(得獎2篇)、幼保科25篇(得獎18篇)、觀餐科30篇(得獎14篇)、資處科3篇、應日科1篇、時尚科5篇(得獎3篇)、資訊科1篇，得獎比率48.68%。	(一)感謝古孟玲老師、曾瓊瑩老師、廖杏珠老師、劉宜蓉主任、鍾秋美組長、張鈞傑老師、李文貴老師熱心指導。 (二)1090325梯次本校有兩篇作品被評為抄襲，兩篇作者均被要求禁賽，並依校規懲處函覆負責學校。
五、圖書館週系列活動	(一)主題影展：4/27-5/1。 (二)光復籃猿海報簽名會：4/30，所得捐贈光復籃球隊。 (三)班級讀書會：6/5。 (四)主題演講：4/15「國際接待禮儀」，講師：鍾涓涓教授(龍華科技大學觀光休閒系副系主任)，參加學生35人。 (五)主題演講：5/27「資源運用與自主學習」，講師：林瑛密主任(新竹市立建功高中圖書館主任)，參加學生44人。	感謝各位老師及同學們的熱情參與。
六、推動閱讀護照	(一)實施對象：一、二年級全體學生。 (二)5/4實施第一次查核。 (三)6/15實施第二次查核。	(一)感謝各班同學配合撰寫讀書心得。 (二)感謝老師們熱心認證。
七、圖書借閱	本校教職員工及學生每次可借出館外之圖書冊數及期限如下： (一)教職員工：每次可借圖書12冊、視聽DVD5卷、雜誌4本，限期4週，可於借期屆滿前辦理續借1次(可自行上網登錄)。 (二)學生：每次可借圖書3冊、雜誌2本，限期2週，可於借期屆滿前辦理續借1次(可自行上網登錄)：學生不外借視聽DVD(可利用館內電腦觀賞)。 (三)漫畫書不外借，僅供館內閱讀。	暑假仍可至館借還書(不含應屆畢業生)。
八、圖書採購	(一)本學年共進行五次圖書採購作業，另採購數學科教研會推薦之教育型桌遊一種(計八盒，每盒可供6人使用)。 (二)目前館藏如下： 1.圖書：67,345冊(108年淘汰舊書2027冊) 2.影視光碟：8336片(108年淘汰舊光碟10件) 3.期刊雜誌：47種(不含贈閱) 4.桌遊：4種(國文科3種、數學科1種，每種均可提供一個班級人數使用) 5.班級書箱：74箱(每箱均可提供一個班級使用，一學期一箱可使用至該學期末) 6.班級共讀書箱：53箱(每箱均可提供一個班級使用，一學期不限定借閱箱數)	全校教職員工生均可推薦圖書，推薦書單可至本校圖書館網頁「表單下載」處下載，推薦人及召集人簽完名後，逕送圖書館進行採購。
九、國際教育	(一)109年3/15-3/22(共8天7夜)本校師生50人赴東京都日本電子專門學校動漫技能實習國際教育旅行：行程取消，辦理退費。 (二)109年5/13(週三)接待日本愛媛縣立川之江高等學校師生61人來校交流：活動取消。	本學期因COVID-19新冠肺炎影響，依教育部規定國際教育Inbound及Outbound活動均取消。

	<p>(三)和智意 GEC 文化留遊學機構合作辦理 2020 年暑期赴英國中學+法比荷文化體驗營 21 天(109 年 7/4~7/24)：行程取消。</p> <p>(四)和長堤文化留遊學機構合作辦理 2020 年暑期赴英國中學交流體驗營 17 天(109 年 7/1~7/17)：行程取消。</p> <p>(五)和美國矽谷生命河靈糧堂合作辦理 2020 年七月暑期英語品格夏令營：活動取消。</p>	
--	--	--

(二) 資訊媒體組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、校園網路	<p>(一)因防火牆設備老舊，導致電子資訊科及幼兒園常發生網路中斷情形，更換防火牆設備改善。</p> <p>(二)因全中部網路常無故中斷，經檢查為綜合大樓 3F 網路集線器老舊，購置新品更換。</p> <p>(三)學校網站首頁重新配置，新增影音連結入口，提供學校之網路新聞影片，各科系介紹及教學短片。</p>	<p>(一)網路連線設備已使用多年，加上線上教學及行政系統的網路需求日增，設備老舊引發網路連線不穩情形逐一發生。</p>
二、行政電腦	<p>(一)教務處推動 igt 雲端播客系統應用於教師個人教學檔案。</p> <p>(二)配合校長室推動 igt 雲端播客系統應用於行政單位，各組依業務職掌自行建立網頁以便留存業務文件。</p>	<p>(一)關於個資檔案之處理將進行校內稽核。</p> <p>(二)IGT 應用在校內已逐步擴大，在使用上要注意檔案是否公開。</p>
三、教學電腦	<p>(一)因應新冠病毒(covid-19)疫情，配合教務處推動遠距教學備課，全校師生建置 google 系統之 eMail 帳號，並辦理 ZOOM, Google Classroom 等遠距會議及遠距教學系統之研習</p> <p>(二)班班資訊設備單槍投影機已全部換新，請各班妥善使用。</p> <p>(三)因應新冠病毒(covid-19)防疫，電腦教室鍵盤用塑膠袋包覆，每日以漂白水清潔桌面及鍵盤，各班學生進入電腦教室前先洗手及以酒精消毒。</p>	<p>(一)配合教學需要，教師 eMail 帳號開設一組新帳號供教學使用，建議此帳號僅提供教學上使用，個人資料請勿放置，以免不小心開放給學生。</p>
四、行政支援	<p>(一)協助各科系短視頻錄影及科系特色照拍照，更新各科系網頁內容，新增影音館。</p> <p>(二)協助畢業典禮導師祝詞影片錄製。</p> <p>(三)3/27 辦理遠距會議系統 ZOOM 應用教學上使用說明(教學組陳品妍組長)。</p> <p>(四)4/15 臺北城市科技大學蒞校交流照相。</p> <p>(五)5/25 協助輔導處辦理高三甄選校內選填志願序登記作業。</p>	
五、資訊活動	<p>(一)4/18(六)支援教務處辦理新竹英語字彙王競賽活動-整備 5 間電腦教室為考場。</p> <p>(二)3/30、4/6、6/19、6/20、6/22、6/29 支援實習處辦理即測即評即發證學科試場試務工作。</p> <p>(三)5/13-5/14 支援實習處校內日間部電腦技能檢定-中文、日文、英文輸入類。</p> <p>(四)5/26 支援實習處校內進修部電腦技能檢定-中文輸入類。</p> <p>(五)7/4 支援實習處校內日間部電腦技能檢定-OFFICE 類。</p>	<p>(一)各項檢定逐步電腦化，電腦教室臨時借用需求增加。</p>

八、總務處工作報告

(一)事務組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、一般事務	(一)班級公物損害及電源未關賠償總計 44,210 元，(玻璃 5 片、書櫃滑輪 5 只、電燈未關 105 盞、電扇 43 台、冷氣 2 台、電腦 39 台、其他蒸飯費等補繳 14 人)，罰款已繳交出納組。 (二)期末結束後若各班教室有異動請繳回教室鎖匙及冷氣遙控器等。	(一)請導師務必指派專責學生負責教室內各項設備之檢查。 (二)執行節能減碳實施計畫全校師生共同配合，及愛惜公物之觀念。
二、工程營繕	(一)本學期完成工程： 1. 逐年更新校區各老舊窗型、分離式冷氣機。 2. 逐年更新舊燈具改裝 LED 節能燈具。 3. 校區樹木修剪工程。 7. 全校蓄水池(塔)清洗、環境消毒。 8. 大會議室桌椅損壞修繕。 9. 體育館東側漏水修繕與 4 面鐵皮更新。 10. 綜合大樓冰水主機更新工程完成。 11. 綜合大樓中央空調圖控電腦主機含軟體更新。 12. 108 全校區消防報檢通過。 13. 校區消防發電機每月檢測。 14. 教學樓廁所整修與 1、2 樓走廊翻新。 15. 慈樓與四維樓鐵皮屋頂修繕。 16. 全校區高壓站檢測與修正。 17. 游泳池左、右側鐵皮與天溝翻新。 18. 全校飲水系統清洗、保養。 (二)暑期預計工程： 1. 實習處改善教學環境工程。 2. 餐飲科天花板整修。	1. 窗型更新 4 台、分離式冷氣機更新 2 台，逐年繼續汰換。 2. 舊燈具改裝 LED 節能燈具。

(二)交通運輸組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、學生交通車調度與管理	(一)本學期搭乘校車人數共計 2,248 人，A 段車距 8 公里以下 980 人、B 段車距 8 公里以上 1,268 人。 (二)搭乘校車或租用車上下學時，如遇物品遺漏於車上之情事，請至本校總務處登記查詢(03-5753515~6)	(一)遺失乘車證之處分：區分為勞動服務、生活教育、記小過等三項，可由學生自行擇一執行。 (二)本校教職員工欲申請 109-1 學期汽車入校停車之同仁，公告辦理，請按規定填寫申請表，以利核發停車證。
二、校車公差勤務之派遣	(一)本學期支援招生宣導、博覽會、國中技藝班產業初探班、社團活動及其他等各項活動派出校車共計 488 車次。	(三)嚴禁學生有下列之行為： 1. 車上嘻戲者(校規 7-14，警告) 2. 欺負同學者(校規 9-16，大過) 3. 用任何物品霸佔位置者(校規 9-11，大過) 4. 抽煙(校規 9-18，大過) 5. 毀損公物「校車、租用車設備」(校規 10-9，留察)，如經查證屬實則依校規處分。
三、辦理教職員工校內停車證	(一)本學期辦理教職員工汽車入校停放計：汽機大樓停車位 52 人、B2 地下室停車位 50 人。	
四、學生乘車證製作檢查及違規學生處理	(一)欲辦理 109-1 學期暑假輔導課乘車證之班級，請於 7/27 日(星期一)各班級派代表收齊繳費收據單至慈樓地下室一樓教室，辦理領取乘車證。 (二)109-1 學期「校車路線時刻表」可至光復網站之「校車路線」內瀏覽。	

(三)文書組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、公文收發與稽催	本校 109 年 1 月至 5 月 - (一)公文總收發共 3931 件(收文 3639 件、發文 292 件)。 (二)限期內公文已全部結案歸檔。	(一)公文逾期未能結案單位需填寫「公文查催單」，並將需展延日期及無法結案原因予以註明，經單位主管核章後送文書組辦理公文展延作業。

		(二)各單位對外發文，公文如有附件，請依國教署來函規定採用pdf檔案格式(將word、Excel檔另存pdf或另存Open Document 檔案格式)。
二、電子簽核	本校109年1至5月總收文件數3639件，其中紙本簽辦公文為1件，實施電子簽核公文總數為3638件，佔總收文件數99.97%。	本校收文因密件或實體附件原因無法執行電簽作業，依規定以紙本方式簽辦公文。
三、資料印製	本學期各單位影(油)印用紙量截至109年1-5月止總計使用52萬3,342張。	(一)用紙量較去年同期減少90,195張。 (二)為達「紙張減量」目標，持續宣導：各單位印製資料儘量採雙面印製，減少紙張浪費。
四、郵寄信件	109年1至5月- (一)郵寄信件統計：掛號信件計601件、平信(含印刷品)計1,258件。 (二)公務信件郵資支出23,177元。 (三)實施電子發文889件，減省遞送郵資計8,920元。	(一)公務郵資支出比去年同期減少714元。 (二)各單位郵寄信件請務必填妥收件人及寄件人單位、住址、郵遞區號(5碼)，以利郵資登記及退件時之轉退作業。(本校郵遞區號為30071)

(四)出納組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、資訊化之收費	(一)學雜費及代收代付(辦)項目由會計單位製單後，繳費期間宜透過多元管道繳費。 (二)為提升往來銀行代收功能，針對代收代辦項目，希冀皆能依教育部主管高級中等學校向學生收取費用補充規定製繳費單據交付每位學生收費保存。 (三)整合代收代辦項目收費對象資料請銀行製單後進行收費，以利核帳作業。	(一)請導師宣導於註冊前提醒同學於時限內完成註冊繳費。 (二)逾期繳費：請多利用合庫光櫃及ATM轉帳
二、有效率發放各項費用	(一)轉發費用部份，承辦單位提供帳戶，進行轉帳作業。 (二)避免手存支票過多。	轉發學生項目，仍有待加強宣導。
三、推動節能減紙	(一)財政部102.12.27日北區國稅局新竹綜字第1020300345號函辦理，自104年起得適用免填發個人扣繳憑單。 (二)每月薪資發放明細，均以e-mail方式通知。	利用校務會議宣達並於學校網頁公告政令。
四、申辦各項證明及代收雜費業務	配合合作金融機構，收款時間為上班日之下3:30，每日收取現金應即時存入銀行；各單位依收費案核可後，按公款統收統支規定收款作業程序。 (1)單位之人員代收，當日下午3:30前結算。 (2)指派事務幹部，以班為單位統收繳納。	班級收費，事務幹部於期初參與幹部訓練，請導師配合指派事務幹部為繳費對應窗口，並且注意繳費時間(每日PM3:30前)，提升行政效率。

九、會計室工作報告

本學期工作重點	配	合	事	項
---------	---	---	---	---

<p>一、業務宣導</p>	<p>一、註冊事項：109學年度第1學期註冊單暨課業輔導費收費方式如下：</p> <p>(一)、繳費截止日：</p> <p> 二、三年級：109/8/21止。</p> <p> 一年級：109/8/28止。</p> <p>(二)、註冊費繳費方式：</p> <p> 1、合作金庫各地分行臨櫃繳交</p> <p> 2、四大超商繳費(7-11、OK、全家、萊爾富)</p> <p> 3、ATM繳費-輸入代號詳見註冊單上說明</p> <p> 4、本校出納組。</p> <p>(三)、收註冊單之注意事項：</p> <p> 1、請收註冊組及車管組二聯，並請導師檢視銀行收款章是否在每一聯有蓋章，若是漏蓋，請導師 copy 另一聯有蓋章附上。</p> <p> 2、註冊單依名條座號排列好，若發現座號與名條不相同時，請用原子筆在右上方填上正確座號，執交至註冊組及車管組。</p> <p> 3、學生若利用ATM轉帳或超商代收(務必蓋超商收款章)者，請將收據影印附於註冊單後方，一併繳交至註冊組。</p>
	<p>二、助學貸款</p> <p>欲辦理助學貸款之同學，請於109年9月18日(五)以前，先至台灣銀行填寫申請書，再持註冊單及台銀助學貸款申請書至：【1、日校(學務處邱玉秀小姐)、2、進修學校(彭俊樹先生)】辦理助貸申請後蓋章，逕向出納組繳費。</p> <p>【請在規定時間內辦理，以免影響學生自身權益】{台貸可貸範圍：學費、雜費、實習實驗費、電腦使用費、團體保險費、書籍費\$1,000元}</p>
	<p>三、減免學雜費</p> <p>插班生具有原住民、殘障生、殘障人士子女、低收入戶、齊一及免學費減免方案資格者，請於109年09月18(五)以前，持相關證明文件先至【日校教務處註冊組、進修學校註冊組】登記並確認減免金額後蓋章，再至出納組繳款。</p>

十、人事室工作報告

工 作 重 點 項 目	配 合 事 項	工 作 建 議 與 討 議
一、辦理教職員退休撫卹離職資遣儲金增額提撥	自106學年度起辦理教職員退休撫卹離職資遣儲金增額提撥金業務，並於每學期(8月1日、2月1日)調查異動，辦理變更調整。	本校目前參加增額提撥人員計41位，將持續宣導
二、人員甄選	一、109年2月7日辦理教務處教學組雇員甄試。 二、109年4月9日辦理學務創新人力約僱人員甄試。	感謝教務處、學務處、教官室、進修部及圖書館協助。
三、辦理勞資會議	於4月15日及7月2日召開勞資會議	感謝各勞資代表
四、辦理109學年度福利互助金預算	於6月10日召開福利互助委員會，審核109學年度預算	感謝各福利互助委員
五、辦理子女教育補助	第1學期共補助174人次共883,300元	

費	第 2 學期共補助 175 人次共 847,700 元	
六、辦理教職員工暨眷屬團體意外保險	承保單位：旺旺友聯保險股份有限公司	參與人員：教職員 260 位及眷屬位，共計 295 位。
七、登錄教職員研習時數	108 學年度全校研習總時數 3,999 小時 教師研習時數 3,914 小時，教師人數為 181 人，教師平均研習時數為 22 小時(計算至 6 月 18 日止)	感謝配合研習心得上傳雲端
109 年暑期行事曆摘要		
日期	項 目	備 註
7/15~7/17	全校上班	
7/31	全校上班(第一次返校補考)	
8/6	二、三年級領註冊單	二、三年級導師
8/7	一年級新生領註冊單	一年級導師
8/14	全校上班(第二次返校補考)	
8/17	行政人員開始上班	
8/19	教師開始上班	
8/21	二、三年級返校註冊、領書	
8/24	自主投資說明會(13:30)	參加人員：編制內(公保)同仁 地 點：大會議室
8/25	新進教師研習	新進教師
8/28	一年級返校註冊、領書	
	109-1 期初教務會議(13:30)	參加人員：全體教師 地 點：大會議室
8/31	109-1 期初校務會議(13:30)	參加人員：全體教職員 地 點：大會議室

備註：本行事曆所列為重要工作期程與會議，同仁排休請考量本職業務運作。

十一、完全中學部工作報告

(一)教學組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、評估各科師資排定班級課表	(一)排定全中部開課科目教師配課時數及兼課教師時數。 (二)彙整綜合輔導領域、軍護、藝能、生活科技、體育科等課程教師配課，排定各班學期課表。	(一)教師能依其專業授課。 (二)班級能依據課表進行各項課程與活動。
二、彙整各科課程教學計畫表	(一)各科教研會討論各年級本學期教學計畫及負責填表教師。 (二)請各科教師依照教研會訂定之教學計畫表進行課程，並統一作業及段考、複習考範圍。	(一)教師能依照教研會訂定之教學計畫表實施課程。 (二)課程進行中可適時融入重大議題，如生涯輔導、性別議題等，並於作業內容中呈現。
三、學年度課程計畫上網填報	(一)規劃與彙整 109 學年度普通科各年級課程、教科書及師資概況等資料，上傳至教育部「高級中學學校課程計畫網站」。 (二)規劃與彙整 109 學年度國中部課程計畫掛載於新竹市國教輔導團「課程計畫區」。	(一)各領域教師群能依其專業討論與規劃特色課程。
四、籌辦各年級、各班夜間課外活動	(一)調查各班參加夜間課外活動人員。 (二)排定夜間課外活動師資及課表。 (三)開辦中、英文寫作課程、專題研討課程。	(一)導師、各科老師及行政人員能共同協助夜間課外活動之進行。 (二)7、8、10、11 年級學生能於課後上網點選「翰林雲

		端學院」單元媒材複習與預習課業。
五、籌辦假日自習	(一)調查各班參加假日自願返校自習人員。 (二)排定假日自習輪值教師及課表。	(一)感謝全中部師長假日返校陪伴學生進行各項學習。 (二)繼續鼓勵學生善用假日複習功課與多元探索，自我成長。
六、加強巡堂工作	(一)加強巡堂工作，致力教學正常化及發展各科特色教學。 (二)重視各課程教學安排與教室管理。 (三)期末彙整巡堂總表。	(一)巡堂狀況，含學生表現、語言教室、實驗室、IRS智慧教室使用狀況等，做為導師班級經營及教師授課改進之建議依據。
七、辦理校內各項學藝能競賽或活動	(一)6月2日，辦理9年級中英雙語話劇活動。 (二)6月12日，辦理12年級英語劇場show活動。 (三)3~5月辦理三次的小論文發表活動 (四)6月20日，辦理7.8年級光復盃數學競賽。 (五)7月3日辦理8年級地理知識大競賽校內初賽。	(一)鼓勵全中部各科教研會對學藝競賽活動的規劃與辦理，讓學生有更多觀摩、學習與展現長才的機會。
八、安排教師、學生參與校外活動或競賽	如附件光復中學108學度第2學期師生參與校外各項競賽成果一覽表	(一)感謝全中部各科老師指導學生參加相關競賽。 (二)持續鼓勵學生踴躍參加校外競賽或營隊活動，期能收多元學習成效。
九、作業檢查	(一)請各科確實掌握教學進度，落實筆記及教師批閱。 (二)各科教研會以輔助教學並發展各科教學特色為目標，制訂作業的形式與份量。 (三)本學期作業檢查：4月27日、6月15日，同時全面檢查七~十二年級各班中、英文作文。	(一)本學期共二次全面檢查各科作業，學生能完成作業書寫與依規定送檢。
十、檢查教室日誌	(一)指導學藝股長按時填寫教室日誌，詳實記錄班級每日之教學活動。 (二)請任課教師按照教研會訂定之教學進度表確實授課，並要求學藝股長於教室日誌填寫上課進度及內容。 (三)請學藝股長於每次段考期間，將教室日誌交至教學組檢查。	(一)本學期共三次全面檢查教室日誌，表現良好的班級學藝股長給予嘉獎。 (二)感謝全中部老師對班級學藝股長的指導與協助。
十一、推動各項競賽與檢定	(一)輔導學生通過TELC、全民英檢初、中級、中高級檢定。 (二)輔導學生取得電腦基本能力，取得中、英打檢定等檢定證照。 (三)輔導學生通過HCMC、TRML、AMC8、10等之數學競賽或檢定。	(一)針對7、8年級學生開辦「全民英檢班」輔導課程。 (二)持續鼓勵學生報名參加各項英、數、理檢定與專業競賽。
十二、教師專業成長研習	(一)提供教師校外專業研習資訊並鼓勵參加。 (二)協助各科教研會辦理教師專業研習。 (三)鼓勵教師運用IRS即時反饋系統、IPAD輔助教學。 (四)全中部教師落實觀課，每位老師針對本科或他科教師之教學至少進行兩次觀課、紀錄與分享教學心得。 (五)協助全中部教師發展教師專業社群PLC。	(一)藉由教師入班觀課的實施，教師彼此學習，共同成長，提升教學成效。 (二)各科教師踴躍參加校外相關研習，並帶回心得於教研會中分享。
十三、考試安排	(一)安排模擬考、複習考試，提升升學績效。 (二)安排各班考程及監考人員。 (三)印製各式考卷及準備卷務工作。	(一)鼓勵學生在不同的學習領域中找到自己的強項，並激發其積極向上的動機與信心。
十四、升學輔導	(一)不定期公告升學相關資訊。 (二)辦理學習講座或學生學習心得分享活動。	(一)學生多能用心準備複習測驗與升學考試。 (二)安排九、十二年級同學

		返校自習，為國中會考與大學學測準備。
十五、朝會、班週會學藝活動	(一)七、八、九年級利用早自習時間舉辦國文和英文背誦。 (二)十、十一年級利用早自習時間進行國文和英文背誦或發表學習心得。	(一)經過多次的臨場訓練和導師及科任老師的全力協助，學生發表的經驗漸多，內容亦多有可觀之處。
十六、提升學生英語聽、說能力	(一)安排英語外籍教師進班教學，提升7、8、10年級學生英語聽說能力。 (二)開辦7、8夜間及「英檢加強班」，輔導學生通過檢定。 (三)規劃與實施「英語日」、「英語週」學習輔導活動。	(一)藉由相關學習活動的安排，期提升學生學習英語文的興趣與成效，並拓展其國際視野。 (二)英語教師能用心規劃課程，引導學生學習，並積極指導參加校外競賽。
十七、推動「晨間悅讀」、班級書箱與讀書會	(一)7、8、9年級學生每週進圖書館實施「晨間悅讀」。 (二)導師及科任老師能積極推動班級讀書會閱讀、發表與討論活動。	(一)感謝圖書館師長與工讀學長的協助。
十八、落實精進教學	(一)持續鼓勵教學研究會轉化為教師專業社群運作。 (二)4月22日及5月27日數學科辦理公開觀課。 (三)4月29日辦理國文科公開觀課。 (四)4月29日英文科辦理活化英語教學觀課。 (五)6月2日及6月12日辦理「創新多元-活化教學計畫」-A2-1-1科學實作增能增能研習。 (六)6月18日自然科辦理探究與實作工作坊、6月19日自然科辦理公開觀課。	(一)藉由辦理教師研習、共同備課，編制合於學生之教材教案。

(二)註冊組

重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、招生工作	(一)11月起，各國小校慶到場祝賀。 (二)1月4日辦理第一次國中新生家長說明會。 3月14日辦理第二次國中新生家長說明會。 (三)4月18日辦理國中新生入學測驗。 (四)6月20日起，各國小畢業慶典到場祝賀。 (五)5/30辦理國立大學保證班說明會(一)。 (六)6/13辦理國立大學保證班說明會(二)。	(一)招生工作繁重，感謝相關單位協助。 (二)請老師多協助國立大學保證班說明會的宣導。 (三)國小招生宣導如何與家長更密切的聯繫與互動，值得大家集思廣益。
二、招收轉學生	預計109.7.1~8.28辦理國中生插班生考試，插班生採取隨到隨考的方式。	期能注入新血，良性競爭提升學習成效。
三、獎學金	(一)七年級校內獎學金共計頒發175,000元。 (二)八年級校內獎學金共計頒發175,000元。 (三)九年級校內獎學金共計頒發175,000元。 (四)十年級校內獎學金共計頒發175,000元。 (五)十一年級校內獎學金共計頒發160,000元。 (六)十二年級校內獎學金共計頒發130,000元。	促進校內良性競爭，提升學生讀書風氣。
四、大學升學績效	(一)普通科共有163人：繁星推薦60人錄取、個人申請64人錄取。 (二)普通科人28人報名大學指考。 (三)升大學錄取成果：國立大學：共計23名。	(一)學術學程今年錄取成績大放異彩，非常感謝所有十二年級導師、任課老師與輔導室同仁們的用心付出。 (二)感謝教學組規劃教室協助指考同學專心準備衝刺考試。
五、考場服務工作	(一)大學學測考場服務於1月17、18日已圓滿完成。 (二)國中基測服務於5月16、17日已圓滿完成。	感謝所有九年級及十二年級導師的到場協助和支援。

六、升學輔導講座	(一)為十二年級學生進行大學入學專題講座。 (二)為九年級學生進行國中多元進路說明會。	(一)說明繁星推薦校內撕榜作業，個人申請面試準備方向等。 (二)宣達國中多元進路，並藉此讓學生明瞭直升本校高中職的優勢。
七、其他	協辦全民英檢考試辦理 4 梯次(3 月 7 日；3 月 21 日、22 日、28 日；5 月 23 日；6 月 13、14 日)。	

(三)學生事務組

工作重點	工作成效	工作檢討與建議
一、導師工作	(一)導師能夠進班督導學生生活作息與學習。 (二)導師能夠經常以電話和家長溝通。 (三)導師每日批閱學生家庭聯絡簿，密切與家長保持聯繫。 (四)導師對班級責任區域的環境整潔工作，督巡認真。 (五)利用每週四召開的導師會議，充分宣導相關訊息與溝通教、訓、輔、總合一理念。	(一)充份利用早讀時間，除加強學生課業外，7、8、9 年級輪流進圖書館，亦期能落實晨讀。 (二)電話聯絡紀錄更求詳實，落實親師溝通。 (三)獎勵家庭聯絡簿書寫認真的學生，導師多能運用佳作與全班分享。 (四)導師工作繁瑣且時數頗長，感謝導師們的辛勤付出。
二、學生生活輔導	(一)除督巡教學區，以維安全外，並要求班級隨時保持內、外掃區之整潔，提升學生學習環境品質。 (二)要求髮式合宜、服儀整潔、有禮貌，學生多能遵守。 (三)除參加全校升旗或重要活動外，逢週三實施 10、11 年級朝會、逢週五實施 7、8、9 年級朝會~藉由完全中學部獨立集會時機，加強學生儀態訓練，品格教育及法治教育常識宣導。逢週一、二、三實施 7、8、9 年級晨間樂活活動及推行晚休樂活活動。凝聚班級、全年級以及完全中學部師生之向心力。 (四)早自習、上課及午、晚休秩序持續進步。 (五)推行「多喝白開水、常運動」促進學生健康。 (六)貫徹銷過辦法 依據銷過辦法，鼓勵銷過，給學生改過自新機會。提供勞動服務機會，達到服務銷過的目的。	(一)對於特殊學生或偶發事件，導師務必與家長確實連絡，善盡告知責任。 (二)加強親師溝通技巧，以取得家長之認同與諒解，共同輔導學生。 (三)學生在校內少有違規行為，但校外行為如：應注意服儀、遵守校車上之秩序等，持續再加宣導與要求。
三、學生社團活動	(一)本學期計開設：高爾夫球社、桌球社、創課科技社、行進鼓樂旗隊、籃球社 A、籃球社 B、哈日日文社、讀書社。 (二)學生表現積極活躍，多能用心參與社團課程之學習，頗獲社團指導老師之肯定。	(一)檢討上學年社團實施成效，調整部分社團，多元陶冶學生相關素養。 (二)社團指導老師及幹部的活動紀錄內容較前詳實。
四、班級團體活動與競賽	(一)本學期之班級校外教學活動及講座 1. 辦理每週三晨間辦理高中朝會 2. 每週五晨間辦理國中朝會。 3. 辦理利用早修時間辦理 7、8、9 年級晨間樂活活動 4. 辦理國中 7、8、9 年級模範生選舉活動 5. 辦理升大學進行各學系 12 年級模擬面試 6. 辦理升大學面試技巧提升講座 7. 辦理升大學備審資料製作講座 8. 辦理國中 9 年級畢業典禮 (二)服務學習 1. 辦理校園環保志工服務學習活動，核發服務時數	(一)規劃多元化之團體或個人競賽與活動，使學生有不同的學習與體驗。 (二)鼓勵同學參加各項競賽，積極爭取個人及班級團體之榮譽。 (三)除鼓勵學生積極參與校內各單項體育競賽外，完全中學部平時並利用晚休時間，安排各班輪流至操場運動健身樂活，期落實「健康校園」。

	2. 國中 7、8 年級校園環保志工服務學習活動 3. 國中 9 年級校園環保志工服務學習活動 (三) 品格教育 1. 辦理國中模範生選舉 2. 晨間辦理國中部生命教育講座 3. 晨間辦理國中部品德教育講座 4. 辦理高中品格教育講座 5. 辦理國中品格教育講座 (四) 活動成果 9 年義班 張恩予榮獲 108 年新竹區優秀青年 (五) 本學期榮譽競賽國中及普通科成績前三名													
	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>第一名</td> <td>第二名</td> <td>第三名</td> </tr> <tr> <td>國中</td> <td>8 仁</td> <td>7 義</td> <td>7 仁</td> </tr> <tr> <td>普通科</td> <td>10 義</td> <td>12 仁</td> <td>11 仁</td> </tr> </table>		第一名	第二名	第三名	國中	8 仁	7 義	7 仁	普通科	10 義	12 仁	11 仁	
	第一名	第二名	第三名											
國中	8 仁	7 義	7 仁											
普通科	10 義	12 仁	11 仁											

十二、進修部工作報告

(一) 教學組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、課程規劃、協調師資	(一) 109 學年課程規劃審查通過。 (二) 108 學年度觀光事業科和美容科各一班調整至日間上課。 (三) 排定 108-2 班級及教師課表	(一) 期初擬辦理兼課老師會議，宣導每學期教務重點事項。 (二) 為增加產業運用彈性調整上課時間至 108 學年度達 6 個班級，晨間有行政輪值管理。 (三) 擬申請 110 學年度觀光事業科和美容科各一班調整至日間上課。
二、教師評量	期末教師教學評量調查，了解教師教學狀況與教學滿意度。	予學生表達意見的管道，結果可提供教師教學方法以及學校施政調整建議。
三、技能檢定輔導	(一) 推動各科各學年段應參加之檢定考試。 (二) 統計各班證照考取狀況。 (三) 各科依檢定考試要求標準，舉辦各科之技藝競賽。	(一) 驗收學習效果，透過科競賽提升學習動機表揚優良表現。 (二) 一年級共同證照為中文輸入證照。 (三) 輔導學生準備技能檢定。
四、藝能競賽	(一) 108-2 文藝競賽辦理學習心得比賽、攝影比賽及短視頻創意競賽等多項競賽。 (二) 辦理 108-2 各科技藝競賽。	(一) 感謝各科協助各項競賽及評審。 (二) 攝影比賽設有網路人氣獎，參與熱烈，有助提升進修部網頁流量。
五、作業檢查	(一) 舉辦作業檢查，一年級學習歷程科目為主，二年級則以線上教學為主。 (二) 各科實施技藝競賽進而實現作業多元評量方式。	(一) 鼓勵教師多元評量。 (二) 平時即應於課堂間要求學生作業，非檢查時才補寫。
六、日誌檢查	本學期抽查教室日誌及實習日誌各兩次。	(一) 進行影片教學時，請將影片名稱記載於教室日誌。 (二) 課堂教學媒體應用請先於教研會討論後實施。
七、各項考試	(一) 本學期共舉行三次月考及期末考。 (二) 兩次期考評比，至少選用多元評量方式。	(一) 請每次出題老師準時交卷，以利進行全校試務工作。 (二) 請監考老師儘量走動監考，嚴格執行監考工作。

八、課堂巡堂	(一) 安排各組長每日巡堂查看。 (二) 班級準備手機收納袋。為專心上課，上課前須繳交手機。	(一) 實習及戶外課應注意關閉班級教室電器設備 (二) 工廠課程服儀及工具部份請任課老師嚴加要求。
九、教科書選用	透過教研會評選建議用書，依材適切性做最後的決選。	(一) 考量適用性及價錢因素 (二) 慎選建議用書，三種版本皆有選上的可能性
十、招生動員	(一) 進修部招生文宣及電台廣播文稿。 (二) 國三學生參訪本校活動，協助進修部老師派代課。	突顯招生特色，強調補助弱勢、科系多元、設備新穎、檢定考場、產學保障、推薦職業訓練及大學直升之優勢
十一、學年補考	補考方式採多元評量方式辦理。	口試、實作、作品及心得報告等方式搭配運用於評量。
十二、升學輔導	(二) 舉辦四技二專多元入學管道說明會。 (一) 辦理大學及四技二專入學考試報名作業。 (二) 辦理高三學生參訪明新及元培科大	提供學生多元升學管道，並建立大學端合作基礎
十三、辦理 108 年優質化 B5 子計畫	(一) 負責規劃和執行 108-2(A2) 創新多元-活化教學計畫產學實務教學模組子計畫 (二) 本學期辦理一次教師公開觀課。	(教師公開觀課分享教學資源，建立互助共享的教學合作關係，達成教師教學互學共好的目標。

(二) 學生事務組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議																														
一、招生事務	(一)本學期班級與學生數如下： <table border="1"> <thead> <tr> <th>年級</th> <th>一年級</th> <th>二年級</th> <th>三年級</th> <th>總計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>項目</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>班級數</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>轉復生數</td> <td>42</td> <td>18</td> <td>4</td> <td>64</td> </tr> <tr> <td>註冊數</td> <td>190</td> <td>226</td> <td>197</td> <td>613</td> </tr> </tbody> </table>	年級	一年級	二年級	三年級	總計	項目					班級數	6	6	6	18	轉復生數	42	18	4	64	註冊數	190	226	197	613	(一)109學年度核定5科8班(資1、訊1、美1、觀2、汽1、餐2)。 (二)相較去年同期報名數增加31名,積極追蹤畢證及協助志願選填。 (三)今年之複式動員仍見成效,建議持續推動以增進進修部之形象。 (四)建請輔導老師及導師追蹤休學生之離校情形並積極輔導返校復學。 (五)少子化情況所有學校均需共同面對,勿受他校攻擊影響自我矮化,辦學好才有好成績,同仁應強化自信。					
	年級	一年級	二年級	三年級	總計																											
	項目																															
	班級數	6	6	6	18																											
	轉復生數	42	18	4	64																											
註冊數	190	226	197	613																												
(二)107學年度寒假轉復學生計64人,各科各年級招收數如下表： <table border="1"> <thead> <tr> <th>科別</th> <th>觀</th> <th>資</th> <th>餐</th> <th>汽</th> <th>美</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一年級</td> <td>18</td> <td>9</td> <td>5</td> <td>3</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>二年級</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>7</td> <td>2</td> <td></td> </tr> <tr> <td>三年級</td> <td>1</td> <td></td> <td>3</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	科別	觀	資	餐	汽	美	一年級	18	9	5	3	7	二年級	5	4	7	2		三年級	1		3										
科別	觀	資	餐	汽	美																											
一年級	18	9	5	3	7																											
二年級	5	4	7	2																												
三年級	1		3																													
(三)暫定暑假7/16(四)起開始招收轉復學生,採隨到隨考試。																																
(四)結算至6/19(五)新生報名218人(含早鳥139人與安心就學79人),各科招收人數如下： <table border="1"> <thead> <tr> <th>科別</th> <th>觀</th> <th>觀日</th> <th>資</th> <th>餐</th> <th>汽</th> <th>美日</th> <th>小計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>應屆</td> <td>9</td> <td>36</td> <td>16</td> <td>24</td> <td>18</td> <td>19</td> <td>122</td> </tr> <tr> <td>非應屆</td> <td>19</td> <td>24</td> <td>22</td> <td>12</td> <td>11</td> <td>8</td> <td>96</td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td>28</td> <td>60</td> <td>38</td> <td>36</td> <td>29</td> <td>27</td> <td>218</td> </tr> </tbody> </table>	科別	觀	觀日	資	餐	汽	美日	小計	應屆	9	36	16	24	18	19	122	非應屆	19	24	22	12	11	8	96	小計	28	60	38	36	29	27	218
科別	觀	觀日	資	餐	汽	美日	小計																									
應屆	9	36	16	24	18	19	122																									
非應屆	19	24	22	12	11	8	96																									
小計	28	60	38	36	29	27	218																									
二、人數統計	(一)結算至6/22止流失計24人,各年級各科流失人數如下表： <table border="1"> <thead> <tr> <th>科別</th> <th>觀</th> <th>資</th> <th>餐</th> <th>汽</th> <th>美</th> <th>總計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一年級</td> <td>8</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>二年級</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>三年級</td> <td>5</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>9</td> </tr> </tbody> </table>	科別	觀	資	餐	汽	美	總計	一年級	8	0	0	0	1	9	二年級	1	0	2	1	2	6	三年級	5	0	1	1	2	9	(一)輔導面、建議提早啟動輔導機制、以免不可挽回造成流失,整體流失率較去年同期減少24位。 (二)建請學務、輔導和導師對欲休個案行深度輔導,了解休學原因並協助問題解決,以期減少流失。		
	科別	觀	資	餐	汽	美	總計																									
	一年級	8	0	0	0	1	9																									
二年級	1	0	2	1	2	6																										
三年級	5	0	1	1	2	9																										
三、教育部補助款	(一)各項補助款請領金額及人數如下： <table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>人數</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一般生免學費</td> <td>552</td> <td>11,723,333</td> </tr> <tr> <td>原住民助學金伙食費</td> <td>33</td> <td>346,500</td> </tr> <tr> <td>身心殘障生及其人士子女</td> <td>19</td> <td>171,242</td> </tr> <tr> <td>低收入戶助學金</td> <td>24</td> <td>631,301</td> </tr> <tr> <td>中低收入戶助學金</td> <td>18</td> <td>43,524</td> </tr> </tbody> </table>	項目	人數	金額	一般生免學費	552	11,723,333	原住民助學金伙食費	33	346,500	身心殘障生及其人士子女	19	171,242	低收入戶助學金	24	631,301	中低收入戶助學金	18	43,524	(一)加強宣導休退學時間點與退款金額計算之規定。 (二)為避免影響請款時程,應於轉復生錄取報到時,同步繳交請領所需相關資料。												
	項目	人數	金額																													
	一般生免學費	552	11,723,333																													
原住民助學金伙食費	33	346,500																														
身心殘障生及其人士子女	19	171,242																														
低收入戶助學金	24	631,301																														
中低收入戶助學金	18	43,524																														
(二)各項補助款已於6/19前核銷完畢																																
四、獎助學金	(一)校內外獎助學金如下表 <table border="1"> <thead> <tr> <th>獎學金項目</th> <th>人數</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>校內</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>董事長獎學金</td> <td>2</td> <td>12,000</td> </tr> <tr> <td>優秀獎學金</td> <td>13</td> <td>32,500</td> </tr> <tr> <td>勤學獎學金</td> <td>23</td> <td>34,500</td> </tr> <tr> <td>服務獎學金</td> <td>6</td> <td>9,000</td> </tr> <tr> <td>校外</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>台灣學產低收入助學金</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>校友會獎助學金</td> <td>3</td> <td>9,000</td> </tr> <tr> <td>新竹市清寒優秀獎學金</td> <td>1</td> <td>3,000</td> </tr> </tbody> </table>	獎學金項目	人數	金額	校內			董事長獎學金	2	12,000	優秀獎學金	13	32,500	勤學獎學金	23	34,500	服務獎學金	6	9,000	校外			台灣學產低收入助學金	0	0	校友會獎助學金	3	9,000	新竹市清寒優秀獎學金	1	3,000	(一)已於進修部網頁公告獎助學金最新訊息,另於會議中請導師回班加強宣導、主動關注並積極協助學生申請。 (二)平時留意各班學生出勤狀況,避免無法得到助學金。 (三)相關補助款已匯入學生提供之帳戶。
	獎學金項目	人數	金額																													
	校內																															
	董事長獎學金	2	12,000																													
優秀獎學金	13	32,500																														
勤學獎學金	23	34,500																														
服務獎學金	6	9,000																														
校外																																
台灣學產低收入助學金	0	0																														
校友會獎助學金	3	9,000																														
新竹市清寒優秀獎學金	1	3,000																														

--	--	--

(四) 衛生保健組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、校園環境整潔	(一)實施班級整潔競賽。 (二)舉行整潔比賽，每日整潔評比並且隔週公布成績。 (三)組織銷留察學生進行每日校園環境整理。	(一)整潔有待改善班級，每日開單通知。 (二)整潔狀況持續不良的班級，於期末導師會議中提出討論，並請成績不佳班級寒暑假返校打掃。 (三)銷留察學生校園環境整理執行成效良好。持續執行以維持良好環境。
二、環保義工整潔服務	(一)環保義工每日協助班級整潔評比。 (二)環保義工與銷留察每日放學後整理校區環境。 (三)本學期環保義工每日至校門口外圍執行環境整潔。	(一)請導師推薦銷留察同學至衛生組勞務服務。 (二)加強環保義工與銷留察放學後重點整理校區環境。
三、垃圾分類、資源回收	(一)整潔時間於資源回收廠做班級垃圾分類檢查及資源回收。	(一)本學期落實分類檢查不及格班級開單。
四、衛生保健	(一)疫情期間，本學期群聚活動暫停。 (二)新型冠狀病毒肺炎疫情，二月起防疫觀念宣導，上學前每日測量體溫，班級落實環境清潔消毒，保持通風的學習環境，注意個人衛生習慣。 (三)配合教育部相關疫情各班統計調查。 (四)防疫情間，每日統計各班發燒人數，二月份2/25起發燒人數5人，三月份發燒人數56人，四月份發燒人數50人，五月份發燒人數37人落實發燒不到校並就醫服藥，居家自我健康管理並追蹤紀錄。 (五)本學期傷病外科傷口換藥，內科頭痛患者居多。傳染性疾病一位，疑似耳朵疾病造成長期發燒者一位。 (六)學生平安保險申請案件皆車禍造成挫撞擦傷撕裂傷及骨折，疾病少件。	(一)防疫宣導，勤洗手、戴口罩，減少出入密閉場所，避免細菌交互感染，保持適當社交安全距離。 (二)管控發燒者，發燒相關症狀不到校，以免造成群聚感染。 (三)疾病個案管理，給予衛生教育及病情追蹤。 (四)加強宣導注意交通安全。

(五) 產學合作組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、維護及拓展產學合作廠商	(一)本學期主要合作廠商計有123家。 (二)拓展廠商以在地產業為主，新合作廠商有10家。 (三)開發及拜訪廠商計150餘次。	(一)積極開發薪資待遇優渥之商，同時廠商之上班時間能與學生上課時間配合者，正積極努力開發中。 (二)因疫情影響，餐飲業影響較大多數學生都減班休息，但科技業景氣較不受影響，廠商接單穩定，缺工嚴重，因此仍需努力宣導增加工讀機會。
二、降低工讀生流失率	(一)加強調查學生於各廠工讀狀況，傾聽學生心聲、適度的獎勵、強化溝通管道。 (二)對中途休業的廠商之學生立即輔導轉別廠家。	(一)目前工讀生對本校合作廠商還算滿意，產業離職率較去年降低2%，其餘均未有離職發生。 (二)學生安排還是以住家近為主，穩定性高。
三、施行學生在廠考核	(一)透過駐廠老師考核工讀生在廠表現。 (二)其餘的學生則個別與廠商聯絡，以掌握學生工作情形。	(一)部份學生抗壓性差，工作遇到困難便放棄，未來會更將加強學生的輔導工作。 (二)加強學生職場倫理之教育。

四、就業輔導	(一)除輔導就業外另應屆畢業生錄取政府青年就業儲金專案就業機會共 4 員。 (二)校園徵才訊息不定期公告，提供學生多元工讀機會。 (三)廠商招募員工訊息不定期公告於本校就業資訊網，提供學生工讀機會。 (四)本學期加入職業訓練課程介紹。	持續辦理廠商校園求職宣導暨徵才活動，並以合作廠商為優先考量。
五. 加強產學合作模式	(一)增加科學園區廠商，可增進與學校配合方式多元化。 (二)本學期增加產學合作職場見習及講座。	(一)相關領域有興趣之學生，藉由工讀的實務經驗學習提升學生職場實力。 (二)加強技藝技能，以利未來發展。
六、住宿生輔導及宿舍防疫作法	(一)本學期共舉辦 6 次舍監駐廠會議及 6 次晚點名宣導重要事項。 (二)舍監與駐廠嚴密配合使工讀學生上班出勤正常化 (三)自今年 2 月寒假起因疫情影響配合上級及學校政策每日量測體溫 2 次及公共區域消毒作業，維護學生健康。 (四)舍監及組長於今年三月參加國教署舉辦高中職宿舍防疫視訊宣導講習。	(一)再加強舍監工作協調，與家長隨時連線。 (二)加速宿舍修繕工作、維持住宿品質。 (三)加強住宿生守時。 (四)加強舍監輔導管理。 (五)疫情趨緩但仍配合學校及上級政策完成體溫量測及環境

十三、職訓中心暨教育推廣中心工作報告

工作重點	工作成效	工作檢討與建議
一、場地租借	(一)配合校內單位場地使用需求，協助實習處國中技藝班、職業初探教室使用。 (二)長期租借單位考神網股份有限公司及新竹市東區保母系統。 (三)場地因假日使用量大，已請考神網人員協助假日管理。	(一)教室使用過後請協助恢復原場地及維持整潔。 (二)租借辦法分級優惠，鼓勵舊客戶長期租借。 (三)推廣及職訓中心辦公室已搬遷至東側一樓分機 3555、3556(劉家綺小姐)。
二、第二專長教育班	(一)新竹市政府托育人員(自)專業訓練班已於五月開班，請協助宣導。 (二)109 年度下半年將開 2 個術科加強班已公告於中心網站。	(一)開班期間，幼保科術課教室場地協助，均順利開訓與結業。
三、推廣教育課程	(一)本中心菁英課輔班有開設國中、普高及職業類科(外語科、資處科)課程，希望各位老師多加協助宣傳推廣。另因應新冠肺炎，免費開放全中部學子雲端學習智庫，延長加寬學習。歡迎學生多加利用。 (二)歡迎校內才華洋溢的老師至推廣教育中心開班授課(書法、日語、英語、美術、創客...等課程)。 (三)因應新冠肺炎，特邀尚造型科拍攝防疫期間公益宣導短片，也歡迎各科一同拍攝宣導短片。 (四)利用國三畢業停課時間，免費體驗銜接英、數、理化課程，利用暑假幫助孩子更加強化高中課業。	(一)菁英課輔班的開課師資皆為補教界名師，期望校內想升學的同學上課不用跑遠，上課時間皆配合學校作息。 (二)推廣教育為時代趨勢，本校科系及教師群才華洋溢，希望能建構社區學習網絡、推動共學、提升民眾參與之熱忱

十四、提案討論

提案一

提案單位：進修部

案由：進修部「110 學年度新生兩班調整日間上課案」，請審議。

說明：

- 1.配合本校產學合作廠商需求，擬申請 110 學年度新生兩班調整美容科、觀光科新生各 1 班至日間上課，上課時間為週一至週三，每日上課 8 節(上午 08:00 至下午 16:45)，合計 3 天，每週共計 24 節課。
- 2.本案經 109 年 6 月 10 日行政主管會議討論後，提報校務會議審議，通過後，將另案報國教署審查。

決議：

提案二

提案單位：進修部

案由：訂定進修部「學生學習評量辦法補充規定」，請審議。

說明：

- 1.依據教育部公布「高級中等學校進修部學生學習評量辦法」第25條訂定之補充規定，如附件一。
- 2.本案經 109 年 7 月 7 日行政主管會議討論後簽案通過。

決議：

提案三

提案單位：人事室

案由：修訂本校「新竹市私立光復高級中學教職員工福利互助辦法」，請審議。

說明：本案經 109 年 6 月 24 日行政主管會議通過，提請校務會議審議通過，檢附修正條文對照表，如下表。

修訂條文	現行條文	說明
四、福利互助金之籌措，按教職員工個人每月薪資所得(不含各項加給)扣繳 <u>1%</u> (軍訓教官(護理教師)扣繳 <u>3%</u> (主任教官及生輔組長比照軍訓教官)、舍監、駐廠老師扣繳 <u>0.5%</u>)，補助款人員依薪資結構比照校內同仁辦理，再由學校提供 <u>1%</u> 之相對金額，共同作為福利互助基金，調整扣繳比例自109學年度開始。	四、福利互助金之籌措，按教職員工個人每月薪資所得(不含各項加給)扣繳 <u>1.5%</u> (軍訓教官(護理教師)扣繳 <u>4.5%</u> (主任教官及生輔組長比照軍訓教官)、舍監、駐廠老師扣繳 <u>0.75%</u>)，補助款人員依薪資結構比照校內同仁辦理，再由學校提供 <u>1.5%</u> 之相對金額，共同作為福利互助基金。	依108學年第1學期第1次會議決議扣繳比率調回100學年百分比(教職員1%、軍訓教官3%、舍監、駐廠老師0.5%)，自109學年度開始調整。
七、申請互助金之規定： (二)申請本項互助金時，應於事故發生之日起一個月內提出申請， <u>逾時以放棄權利論；遇有特殊情況以專案辦理。</u> (三)教職員工辦理留職停薪， <u>需填寫意願調查表，自行決定是否繳交互助金。</u>	七、申請互助金之規定： (二)申請本項互助金時，應於事故發生之日起一個月內提出申請，逾時以放棄權利論。 (三)教職員工辦理留職停薪期間， <u>應續繳互助金。</u>	依現行作業檢討修正。

決議：

提案四

提案單位：人事室

案由：修訂本校「教師評審委員會設置要點」，請審議。

說明：

- 1.依據教育部國民及學前教育署 109 年 6 月 10 日臺教國署人字第 1090066301A 號函辦理。
- 2.依前項本校「教師評審委員會設置辦法」更改為「教師評審委員會設置要點」。
- 3.檢附修正後要點如附件二。

決議：

附件一

新竹市私立光復高級中學進修部學生學習評量辦法補充規定

校務會議通過(109 年 7 月 日)

壹、總則

- 一、依據教育部民國 108 年 8 月 5 日公布「高級中等學校進修部學生學習評量辦法」第 25 條訂定本項補充規定。
- 二、本校訂定學生學習評量辦法未規定者，依其他相關法令規定辦理。
- 三、學生學習評量分為學習評量及德行評量 2 項。
- 四、學生學習評量採百分計分法，以 100 分為滿分，60 分為及格。惟特殊身分學生另有規定者，依其規定。計算各項（科）目成績取整數，學期成績及畢業成績若有小數時，均四捨五入。

貳、學習評量

- 一、學生學習評量，含部定、校定及選修科目，採日常及定期之評量。
- 二、學生學習評量，應參照學生身心發展、個別差異，並依學科及活動之性質，兼顧認知、技能及情意等學習結果，採擇下列多元適當之方式，於日常及定期為之。
 - (一)作業筆記、習作作品
 - (二)紙筆測驗、術科測驗、技能測驗、體能測驗
 - (三)實驗表現、實作、演練
 - (四)閱讀心得報告、實習報告、工作報告、調查採集報告、研究報告
 - (五)作文
 - (六)隨堂測驗或問答
 - (七)小型論文
 - (八)勞動作業
 - (九)學習精神與態度
 - (十)其他適當之方法
- 三、學生學習評量採日常及定期之評量，各科目學習評量，依日常評量及定期評量，按照下列比率計算：
 - (一)日常評量占 40%

(二)期中二次評量占 30%(三年級下學期合併一次辦理)

(三)期末評量占 30%

四、學生因公、因病、因親屬喪亡或特殊事故不能參加全部科目或部分科目之定期評量，報經學校核准給假者，准予補考。

(一)補考按實得分數計算，但不列入當期評量之班級排名。

(二)學生無故缺考，不予進行補考，評量以零分計算。

(三)學生日常之出缺席紀錄亦納入評量之參考範圍。

五、學年學業總平均成績以 60 分為及格，不及格之科目得予補考，補考得採多元評量，以二次為限，補考之成績依下列規定辦理：

(一)補考及格者，其成績以 60 分計。

(二)補考不及格者，其成績以 2 次補考成績或原成績擇優登錄。

(三)第一次補考未到者，檢附相關證明文件經學校核准給假得參加第二次補考。

(四)補考視同正式考試遵照考試規則辦理。

參、德行評量

一、德行評量：依學生行為事實並審酌學生個別差異及家庭、社會背景因素綜合評量，採文字敘述。

二、學生各階段德行評量，納入本校依法訂定之「學生獎懲規定」，並依照日常生活綜合表現、服務學習、導師考核、出缺席紀錄及獎懲紀錄規定之標準分別予以核計，並以量化呈現，以利提供學生事務相關會議及申請獎助學金參考。

三、學生出席紀錄處理依本校「學生請假規定」辦理。

四、學生於學期中如有重大違規事件發生者，應召開學生事務相關會議決議，並報由校長核定後實施。

五、學生及其家長或監護人如有疑義，得於一週內向學校提出申請覆查或申覆。

肆、其他

一、依據學習評量辦法第十四、十五條之規定，顧及學生權益及適應實際需要，對於學生升級、重讀或畢業資格審查，由進修部主任召集會議決議，呈報校長核可後實施。

二、依據學習評量辦法第二十一條之規定訂定本校「進修部學生缺曠課安置輔導辦法」，因特殊缺曠課必要時召開「學生缺曠課安置輔導會議」，進行適性輔導與適性教育處置，以達預警之效果。

附則：

一、本學習評量補充規定經 109 年 7 月 日校務會議通過後公告實施，修訂時亦同。

新竹市私立光復高級中學教師評審委員會設置要點

經 103 年 1 月 17 日期末校務會議決議通過

經 107 年 8 月 30 日期初校務會議決議通過

經○○○年○月○日期末校務會議決議通過

一、本要點依高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法(以下簡稱設置辦法)第三條第五項規定訂定之。

二、本校教師評審委員會(以下簡稱本會)之任務如下：

- (一)教師初聘、續聘及長期聘任之審查。
- (二)教師長期聘任聘期之訂定。
- (三)教師解聘、不續聘、停聘及資遣之審議。
- (四)教師違反教師法(以下簡稱本法)規定之義務及聘約之審議。
- (五)其他依法令應經本會審議之事項。

本會辦理前項第一款教師初聘之審查時，應以公開甄選方式為之。辦理公開甄選時，得經本會決議成立甄選委員會辦理。

前項甄選委員會之組織及作業規定，由本會定之。

三、本會置委員十九人，其組成方式如下：

- (一)當然委員：
 - 1、校長一人。校長因故出缺時，以代理校長擔任。
 - 2、家長會代表一人：由家長會選(推)舉之。

(二)選舉委員十七人。

前項第二款選舉委員之選舉人及被選舉人為全體專任教師；其資格有疑義時，除主管機關規定者外，由校務會議議決之。

本會委員中未兼行政(董事)之教師，不得少於委員總額二分之一。

本會任一性別委員人數不得少於委員總額三分之一。

第一項第二款之委員選(推)舉時，得選(推)舉候補委員二人，於當選委員因故不能擔任時依序遞補之。無候補委員遞補時，應即辦理補選(推)舉。

本會選舉委員之選(推)舉方式，經校務會議通過後實施。

四、本會委員任期一年，自九月一日起至翌年八月三十一日止，連選得連任。

遞補之候補委員或補選(推)舉產生之委員，其任期均至原任期屆滿之日止。

本會委員應親自出席會議。

選舉委員於任期中經本會認定無故缺席達二次或因故無法執行職務者，解除其委員職務。

五、本校依本法第九條第三項另行增聘校外學者專家擔任本會委員，產生方式如下：

- (一)處理本法第十四條第一項第七款、第十款及第十五條第一項第三款、第四款時，

由本校自教育部國民及學前教育署(以下簡稱國教署)建置之高級中等以下學校教師評審委員會校外學者專家人才庫(以下簡稱教評會人才庫)遴聘之。

- (二)處理本法第十五條第一項第一款及第二款時，由本校自依校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則第二十二條規定建置之校園性侵害性騷擾或性霸凌調查專業人才庫遴聘之。

前項校外委員人數，依本法第九條第三項規定，應增聘至本會未兼行政(董事)之教師代表人數少於委員總額二分之一為止。

第一項校外委員，於審議第一項各款案件時，始具委員資格；其委員人數及任期不受第三點第一項及前點第一項規定之限制。

第一項校外委員個人資料之蒐集、處理及利用，應依個人資料保護法規定辦理。

六、本會由校長召集；經全體委員二分之一以上連署召集時，校長應自受請求後五日內召集；校長不召集時，得由連署委員互推一人召集之。

本會開會時，以校長為主席，校長因故無法主持時，由委員互推一人為主席。

七、本會之決議，除有下列情形之一者外，應經全體委員二分之一以上出席及出席委員二分之一以上之審議通過：

- (一)審查教師長期聘任事項，應經全體委員三分之二以上出席及全體委員三分之二以上之審議通過。

- (二)本法第十四條至第十六條、第十八條或相關法規另有規定。

審議本法第九條第三項之議案時，全體委員應計入校外學者專家之委員；非審議本法第九條第三項之議案時，不予計入。

決議過程及個別委員意見，應對外嚴守秘密。

本會為第一項序文及第二款決議時，迴避之委員不計入該項決議案之出席委員人數。為第一項第一款審查教師長期聘任事項決議時，迴避之委員不計入該項決議案之全體委員人數。

本要點相關議事運作未規定者，得依內政部訂頒之會議規範辦理。

八、本會委員於審查有關委員本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者之事項時，應自行迴避。

本會委員有下列各款情形之一者，審查事項之當事人得向本會申請迴避：

- (一)有前項所定之情形而不自行迴避。
(二)有具體事實，足認其執行任務有偏頗之虞。

前項申請，應舉其原因及事實，並為適當之釋明；被申請迴避之委員，對於該申請得提出意見書，由本會決議之。

本會委員有第一項所定情形不自行迴避，而未經審查事項當事人申請迴避者，應由本會依職權命其迴避。

九、本會委員均為無給職。

- 本校教師執行本會委員職務時，應核予公假，所遺課務由本校遴聘合格人員代課。
- 十、本會審議第二點第一項第三款及第四款事項時，應給予當事人陳述意見之機會。本會基於調查事實及證據之必要，得以書面通知審議事項相關人員列席陳述意見，並注意文書送達之方式及證明。通知書中應記載詢問目的、時間、地點、得否委託他人到場及不到場所生之效果。
- 十一、本會審議第二點第一項第三款及第四款事項之當事人或利害關係人，得依本校規定申請閱覽、抄寫、複印或攝影有關資料或卷宗。但以主張或維護其法律上利益有必要者為限。
- 本校對前項之申請，除有下列情形之一者外，不得拒絕：
- (一)本會決議前之擬稿或其他準備作業文件。
 - (二)涉及公務機密。
 - (三)涉及個人隱私。
 - (四)有侵害第三人權利之虞。
 - (五)有嚴重妨礙教學、行政職務正常進行之虞。
- 前項第二款及第三款無保密必要之部分，仍應准許閱覽。
- 本會審議事項之當事人就第一項資料或卷宗內容關於自身之記載有錯誤者，得檢具事實證明，請求本校更正。
- 十二、本會之行政工作，由人事單位主辦，教務、總務等單位協辦；人事單位應就審議案件會同相關單位，依據有關法令研提參考意見，開會時亦應列席。
- 十三、本要點未盡事宜，悉依本法或設置辦法等相關規定辦理。
- 十四、本要點經校務會議通過後實施；修正時，亦同。

臨時動議發言規則

1. 建議案及臨時動議：應具有發生於當次會議時之緊急特殊事由亟待決定者為限。
 - (1) 一般提案：應先經主席徵求一人以上附議後成立。
 - (2) 章程、辦法修正案：不得以臨時動議方式提出。
2. 發言請依上列格式繕寫，以書面通知主席，經主席同意取得發言權。
3. 每人發言時間不得超過三分鐘，時間終了無論發言是否完畢應立即停止發言，由主席點名下一位發言人發言。
4. 發言內容儘量扼要簡明，勿作人身攻擊或侮罵諷刺，保持理性和氣態度。
5. 發言人不聽制止或不服從大會主席之裁決時，由主席裁決喪失發言權。
6. 各項提案發言如主席認為不必於當次會議討論決定者，得依主席裁決辦理之。
7. 因時間限制，大會主席裁決終止發言時，尚未發言者不得發言，但可補提書面意見供參酌。

發言單	
單位:	發言人:
第一次發言	
案由:	
說明:	
辦法:	
決議:	
第二次發言	
案由:	
說明:	
辦法:	
決議:	